



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP

1 - DESCRIÇÃO E ESPECIFICAÇÃO DAS NECESSIDADES GERAL

Solicito autorização para realização da revisão periódica de 10.000 km do veículo Citroen C3 placas TQY – OB02 para a Secretaria Municipal de Assistência Social de Terra de Areia.

2 - ANÁLISE DE SOLUÇÕES

Descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público.

Descrição dos requisitos necessários e suficientes à escolha da solução.

A revisão dos 10.000 km do **Citroën C3** utilizado na Secretaria Municipal de Assistência Social é necessária para garantir a segurança dos servidores e dos usuários atendidos, bem como para assegurar a continuidade e a eficiência dos serviços públicos prestados. A manutenção preventiva prevista pelo fabricante contribui para o bom funcionamento do veículo, reduz o risco de falhas mecânicas inesperadas, evita custos mais elevados com reparos corretivos futuros e preserva a garantia de fábrica. Além disso, manter o veículo em condições adequadas de uso atende aos princípios da economicidade, eficiência e zelo pelo patrimônio público, assegurando que as atividades externas, visitas técnicas e atendimentos domiciliares sejam realizados sem interrupções ou prejuízos à população assistida.

3 – DESCRIÇÃO DO OBJETO, QUANTIDADE, BENS, SERVIÇOS E REQUISITOS

Estimativa das quantidades a serem contratadas e dos documentos que lhe dão suporte.

O Serviço de Revisão de veículo, faz parte do processo de manutenção preventiva, para manter a segurança em dia e garantir a duração por muito mais tempo.

ITEM:	DESCRIÇÃO, BENS E/OU SERVIÇO:	UN.	QUANTIDADES:
01	FILTRO DE ÓLEO	UN	01
02	ÓLEO 0W30	UN	03
03	LP N 2 KIT 3 MINI REVISÃO	UN	01
04	LIMPADOR SISTEMA LUBRIFICAÇÃO	UN	01
05	LIMPA BICOS VIA TANQUE FLEX	UN	01
06	LIMPA AR SPRAY 160G	UN	01
07	DESCARBONIZANTE	UN	01
08	LIMPADOR SISTEMA	UN	01
09	VERNIZ DE MOTOR	UN	01
10	GEOMETRIA E BALANCEAMENTO	SVR	01
11	SERVIÇO MECÂNICA	SVR	1,50



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

4 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO A SER CONTRATADA

Descrito no item 3.

5 - ESTIMATIVA DE CUSTO TOTAL DA CONTRATAÇÃO

Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais e documentos que lhe dão suporte.

A pesquisa de preço foi obtida com empresa especializada da marca Cítroen para revisão do veículo.

ITEM	DESCRIÇÃO	UN	QUANT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	FILTRO DE ÓLEO	UN	01	R\$ 64,13	R\$ 64,13
02	ÓLEO 0W30	UN	03	R\$ 82,98	R\$ 248,94
03	LP N 2 KIT 3 MINI REVISÃO	UN	01	R\$ 72,91	R\$ 72,91
04	LIMPADOR SISTEMA LUBRIFICAÇÃO	UN	01	R\$ 79,60	R\$ 79,60
05	LIMPA BICOS VIA TANQUE FLEX	UN	01	R\$ 69,90	R\$ 69,90
06	LIMPA AR SPRAY 160G	UN	01	R\$ 85,96	R\$ 85,96
07	DESCARBONIZANTE	UN	01	R\$ 68,77	R\$ 68,77
08	LIMPADOR SISTEMA	UN	01	R\$ 91,25	R\$ 91,25
09	VERNIZ DE MOTOR	UN	01	R\$ 62,16	R\$ 62,16
10	GEOMETRIA E BALANCEAMENTO	SVR	01	R\$ 180,00	R\$ 180,00
11	SERVIÇO MECÂNICA	SVR	1,50	R\$ 329,00	R\$ 493,50
TOTAL:					R\$ 1.517,12

6 – TEMPO DE RESPOSTA OU DE ENTREGA

Apresentar prazo de entrega e/ou execução e tempo de substituição.

Prazo para entrega e/ou execução: Prazo de realização do serviço a contar de 5 dias após entrega do empenho

Endereço completo da Secretaria ou Empresa para entrega e/ou execução: Avenida Castelo Branco nº 1152, Torres/RS

Entrega Total ou Parcial: Total realização do serviço.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

7 – INDICAÇÃO DE FISCAL DO CONTRATO

Deste modo fica indicado como Fiscal do contrato o(a) servidor (a) Everton Lima Goldani, matrícula 829815, que se responsabilizara pela fiscalização ou recebimento do objeto contratado:

- 1) Modificá-los, unilateralmente, para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitados os direitos do contratado;
- 2) Extingui-los, unilateralmente, nos casos especificados nesta Lei;
- 3) Fiscalizar sua execução;
- 4) Aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste;
- 5) Ocupar provisoriamente bens móveis e imóveis e utilizar pessoal e serviços vinculados ao objeto do contrato nas hipóteses de:
 - a) Risco à prestação de serviços essenciais;
 - b) Necessidade de acautelar apuração administrativa de faltas contratuais pelo contratado, inclusive após extinção do contrato.
- 6) Anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
- 7) Informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.
- 8) Será auxiliado pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração, que deverão dirimir dúvidas e subsidiá-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual.

Declarando o mesmo ciente da designação ora atribuída, e das funções que são inerentes em razão da função.

8 - DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Pretende-se, com o presente processo de dispensa de licitação, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o município.

Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos que a contratação é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.

Terra de Areia/RS, 04 de março de 2026.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA

Everton Lima Goldani

SERVIDOR RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO
ASSINATURA DO FISCAL DO CONTRATO

Liliane Marques dos Santos

SECRETÁRIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL