



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP**

**1 - DESCRIÇÃO E ESPECIFICAÇÃO DAS NECESSIDADES GERAL**

Compra de 227 passaportes destinados à realização de evento pedagógico no parque aquático, com o objetivo de recepcionar os profissionais da educação no início do ano letivo. O passaporte incluirá acesso irrestrito às instalações do parque durante o evento, café da manhã e almoço (com bebida inclusa). O evento ocorrerá no dia 19 de fevereiro de 2026, das 8h às 17h.

**2 - ANÁLISE DE SOLUÇÕES**

Descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público.

Descrição dos requisitos necessários e suficientes à escolha da solução.

O encontro anual dos profissionais da educação é um momento especial para acolher e motivar os colaboradores no início do ano letivo, fortalecendo o espírito de equipe, promovendo a sociabilidade e incentivando a busca por um trabalho coletivo de excelência. Propomos a realização desse evento em Parque Aquático, pois o parque proporciona contato direto com a natureza, promovendo o bem-estar físico e mental dos profissionais, contribuindo para um clima leve e inspirador durante o evento. O local deve oferecer uma infraestrutura completa, com capacidade para acomodar confortavelmente cerca de 227 participantes, dispo de espaços amplos para atividades, sonorização de qualidade e atendimento privilegiado. Deverá também servir alimentação de qualidade, incluindo café da manhã e almoço (com bebida), garantindo conforto e bem-estar aos presentes. O evento contará com uma programação personalizada, pensada especialmente para os profissionais da educação, com atividades pedagógicas e motivacionais. Essa abordagem busca valorizar os colaboradores, promovendo o engajamento e fortalecendo o senso de pertencimento. Além disso, os participantes terão acesso a todas as atrações do parque, garantindo momentos de lazer, relaxamento e interação em um ambiente acolhedor e estimulante. O encontro no Parque Aquático será uma oportunidade para recepcionar calorosamente os profissionais no início do ano letivo, incentivando a troca de experiências, a integração entre os colegas e a criação de um ambiente de trabalho harmonioso e colaborativo. Essa escolha reforça o compromisso com a valorização dos profissionais da educação, oferecendo um evento em um local de destaque nacional, que alia diversão, aprendizado e motivação.

Serviços a serem oferecidos:

- Acesso Livre ao Local: Todos os profissionais da educação terão acesso irrestrito às instalações do parque durante o evento.
- Recepção Personalizada: A chegada dos servidores será marcada por uma recepção especial às 8h, incluindo uma trilha pedagógica que valorize a educação e o acolhimento.
- Café da Manhã: Um café da manhã será servido em um espaço comum, promovendo integração entre os participantes.
- Sonorização para Abertura: Durante o café, haverá sonorização adequada para os discursos da Secretaria da Educação, prefeitos e demais autoridades que darão as boas-vindas.
- Reserva de Espaço: Um espaço exclusivo será reservado para que os funcionários possam se reunir e interagir ao longo do dia.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

• Almoço Exclusivo: Durante o almoço, os servidores terão à disposição um espaço reservado, com opções de refrigerante, suco e água liberada durante a refeição. Este evento tem como objetivo fortalecer os laços entre os profissionais da educação, promovendo um ambiente de confraternização e motivação para o início do ano letivo.

**3 – DESCRIÇÃO DO OBJETO, QUANTIDADE, BENS, SERVIÇOS E REQUISITOS**

Estimativa das quantidades a serem contratadas e dos documentos que lhe dão suporte.

A quantidade de 227 passaportes foi definida com base no número total de profissionais da educação que participarão do evento pedagógico a ser realizado no parque aquático, destinado à recepção dos servidores no início do ano letivo, assegurando a participação integral dos envolvidos, sem prejuízo ou exclusão, e garantindo o pleno atendimento à programação prevista para o dia 19 de fevereiro de 2026.

ITEM:	DESCRIÇÃO, BENS E/OU SERVIÇO:	UN.	QUANTIDADES:
01	PASSAPORTE PARQUE AQUÁTICO (COM ACESSO IRRESTRITO AS DEPENDÊNCIAS DO PARQUE, CAFÉ DA MANHÃ, ALMOÇO E BEBIDA INCLUSOS). EDUCAÇÃO INFANTIL	UN	113
02	PASSAPORTE PARQUE AQUÁTICO (COM ACESSO IRRESTRITO AS DEPENDÊNCIAS DO PARQUE, CAFÉ DA MANHÃ, ALMOÇO E BEBIDA INCLUSOS). ENSINO FUNDAMENTAL	UN	114

**4 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO A SER CONTRATADA**

Descrito no item 3.

**5 - ESTIMATIVA DE CUSTO TOTAL DA CONTRATAÇÃO**

Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais e documentos que lhe dão suporte.

A pesquisa de preço foi realizada através da plataforma COMPRAS.GOV.BR

ITEM:	DESCRIÇÃO, BENS E/OU SERVIÇO:	UN	QUANT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	PASSAPORTE PARQUE AQUÁTICO (COM ACESSO IRRESTRITO AS DEPENDÊNCIAS DO PARQUE, CAFÉ DA MANHÃ,	UN	113	R\$287,50	R\$32.487,50



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

	ALMOÇO E BEBIDA INCLUSOS). EDUCAÇÃO INFANTIL				
02	PASSAPORTE PARQUE AQUÁTICO (COM ACESSO IRRESTRITO AS DEPENDÊNCIAS DO PARQUE, CAFÉ DA MANHÃ, ALMOÇO E BEBIDA INCLUSOS). ENSINO FUNDAMENTAL	UN	114	R\$ 287,50	R\$32.775,00
<b>TOTAL:</b>					R\$65.262,50

**6 – TEMPO DE RESPOSTA OU DE ENTREGA**

Apresentar prazo de entrega e/ou execução e tempo de substituição.

Os passaportes deverão ser entregues aos profissionais da educação no local e no dia do evento, assegurando a entrada no parque, bem como o acesso ao café da manhã e ao almoço que serão ofertados.

A formação ocorrerá no dia 19/02/2026 no horário das 8h às 17h.

**7 – INDICAÇÃO DE FISCAL DO CONTRATO**

Deste modo fica indicado como Fiscal do contrato o(a) servidor (a) Camila Gardani Parker, matrícula 811305, que se responsabilizara pela fiscalização ou recebimento do objeto contratado:

- 1) Modificá-los, unilateralmente, para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitados os direitos do contratado;
- 2) Extingui-los, unilateralmente, nos casos especificados nesta Lei;
- 3) Fiscalizar sua execução;
- 4) Aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste;
- 5) Ocupar provisoriamente bens móveis e imóveis e utilizar pessoal e serviços vinculados ao objeto do contrato nas hipóteses de:
  - a) Risco à prestação de serviços essenciais;
  - b) Necessidade de acautelar apuração administrativa de faltas contratuais pelo contratado, inclusive após extinção do contrato.
- 6) Anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
- 7) Informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

8) Será auxiliado pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração, que deverão dirimir dúvidas e subsidiá-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual.

Declarando o mesmo ciente da designação ora atribuída, e das funções que são inerentes em razão da função.

**8 - DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO**

Pretende-se, com o presente processo de dispensa de licitação, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o município.

Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos que a contratação é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.

Terra de Areia/RS, 05 de Fevereiro de 2026.

---

**CAMILA GARDANI PARKER**

**Servidor responsável pela elaboração do ETP  
e fiscal do contrato**

---

**JOSIELI OLIVEIRA DA SILVA BOBSIN**

**Secretaria Municipal de Educação**