



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP**

**1 - DESCRIÇÃO E ESPECIFICAÇÃO DAS NECESSIDADES GERAL**

Contratação de empresa especializada no fornecimento de passagens aéreas para o deslocamento da Secretária Municipal de Educação, Josieli Oliveira da Silva Bobsin, e da Coordenadora Pedagógica, Bárbara de Souza Matos ao 20º Fórum Nacional dos Dirigentes Municipais de Educação, que acontecerá em Salvador/BA do dia 27 a 30 de julho de 2025. A data de saída ocorrerá no 26 de julho de 2025 e a data prevista para retorno dia 30 de julho do presente ano, com saída de Porto Alegre/RS à Salvador/BA e retorno de Salvador/BA para Porto Alegre/RS.

**2 - ANÁLISE DE SOLUÇÕES**

Descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público.

Descrição dos requisitos necessários e suficientes à escolha da solução.

A contratação se faz necessária para melhor atender a Secretária Municipal de Educação, Josieli Oliveira da Silva Bobsin, e a Coordenadora Pedagógica, Bárbara Souza de Matos em ida ao Centro de Convenções para o 20º fórum Nacional dos Dirigentes Municipais de Educação, visto que não seria viável ir de carro pela distância, portanto seria ideal o serviço de agenciamento de viagens para o cumprimento dessa agenda.

**3 – DESCRIÇÃO DO OBJETO, QUANTIDADE, BENS, SERVIÇOS E REQUISITOS**

Estimativa das quantidades a serem contratadas e dos documentos que lhe dão suporte.

ITEM	DESCRIÇÃO DE BENS E/OU SERVIÇOS	UN	QUANTIDADE
1	Contratação de serviços de agenciamento de viagens aéreas em trechos nacionais, com ida e volta obrigatórias. Marcação de assento padrão (sujeito a disponibilidade): Assentos disponíveis gratuitamente para escolha dentro do período de check-in, a partir de 48 horas (quarenta e oito) até 1 (uma) hora antes do voo, sem despacho de bagagem, voo direto, ou com escalas, em classe	SRV	02



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

	econômica. Para a data de saída de 26 de julho de 2025 e com data prevista para retorno dia 30 de julho, com saída de Porto Alegre/RS à Salvador/BA e retorno de Salvador/BA para Porto Alegre/RS.		
--	--	--	--

**4 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO A SER CONTRATADA**

Descrito no item 3.

**5 - ESTIMATIVA DE CUSTO TOTAL DA CONTRATAÇÃO**

Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais e documentos que lhe dão suporte.

A pesquisa de mercado foi realizada pelo Painel de Preço pertencente ao Governo Federal - TCERS, com o objetivo de definir o valor da mediana.

ITEM	DESCRIÇÃO DE BENS E/OU SERVIÇOS	UN	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Contratação de serviços de agenciamento de viagens aéreas em trechos nacionais, com ida e volta obrigatórias. Marcação de assento padrão (sujeito a disponibilidade): Assentos disponíveis gratuitamente para escolha dentro do período de check-in, a partir de 48 horas (quarenta e oito) até 1 (uma) hora antes do voo, sem despacho de bagagem, voo direto, ou com escalas, em classe econômica. Para a data de saída de 26 de julho de 2025 e com data prevista para retorno dia 30 de julho, com saída de Porto Alegre/RS à Salvador/BA e retorno de Salvador/BA para Porto Alegre/RS.	SRV	02	R\$ 14.420,00	R\$ 28.840,00
<b>TOTAL:</b>					<b>R\$ 28.840,00</b>



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

**6 – TEMPO DE RESPOSTA OU DE ENTREGA**

Apresentar prazo de entrega e/ou execução e tempo de substituição.

A disponibilização da passagem aérea deverá ocorrer no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, após o encaminhamento da nota de empenho

**7 – INDICAÇÃO DE FISCAL DO CONTRATO**

Deste modo fica indicado como Fiscal do contrato a servidora Eloyse Quadros de Abreu, matrícula 829849, que se responsabilizara pela fiscalização ou recebimento do objeto contratado:

- 1) Modificá-los, unilateralmente, para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitados os direitos do contratado;
- 2) Extingui-los, unilateralmente, nos casos especificados nesta Lei;
- 3) Fiscalizar sua execução;
- 4) Aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste;
- 5) Ocupar provisoriamente bens móveis e imóveis e utilizar pessoal e serviços vinculados ao objeto do contrato nas hipóteses de:
  - a) Risco à prestação de serviços essenciais;
  - b) Necessidade de acautelar apuração administrativa de faltas contratuais pelo contratado, inclusive após extinção do contrato.
- 6) Anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
- 7) Informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.
- 8) Será auxiliado pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração, que deverão dirimir dúvidas e subsidiá-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual.

Declarando o mesmo ciente da designação ora atribuída, e das funções que são inerentes em razão da função.

**8 - DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO**

Pretende-se, com o presente processo de dispensa de licitação, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o município.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos que a contratação é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.

Terra de Areia/RS, 09 de junho de 2025

---

**ELOYSE QUADROS DE ABREU  
SERVIDOR RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO ETP  
E FISCAL DO CONTRATO**

---

**OSVALDO DE MATTOS SOBRINHO  
PREFEITO MUNICIPAL**