



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

**Modelo de Termo de Referência para Aquisições por
Dispensa de Eletrônica na forma de Cotação Eletrônica**

1.OBJETO: Contratação de empresa especializada para a execução dos serviços de recarga de gás e manutenção preventiva e corretiva dos sistemas de ar condicionado, como objetivo atender às necessidades da Rede Municipal de Ensino e da Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Terra de Areia.

2. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO:

2.1.

Item	Quantidade	Descrição	Valor mediana	Valor total
01	03	Serviço de manutenção de ar condicionado 9.000 Btus	R\$ 300,00	R\$ 900,00
02	15	Serviço de manutenção de ar condicionado 12.000 Btus	R\$ 285,00	R\$ 4.275,00
03	04	Serviço de manutenção de ar condicionado 18.000 Btus	R\$ 400,00	R\$ 1.600,00
04	03	Recarga de gás para ar condicionado de 9.000 Btus.	R\$ 266,67	R\$ 800,01
05	15	Recarga de gás para ar condicionado de 12.000 Btus.	R\$ 280,00	R\$ 4.200,00
06	04	Recarga de gás para ar condicionado de 18.000 Btus.	R\$ 280,00	R\$ 1.120,00
TOTAL:				R\$ 12.895,01

3. PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA:

3.1. Para o fim do disposto no art. 16, II, da Lei Complementar nº. 101, de 04 de maio de 2000 e para efeito da realização da aquisição, a despesa decorrente do processo tem adequação orçamentária e financeira anual e compatibilidade com o Plano Plurianual – PPA, com a Lei de Diretrizes Orçamentária – LDO e Lei Orçamentária Anual - LOA, sendo constatada a existência de dotação orçamentária para o exercício de 2025, conforme abaixo discriminado:



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

Secretaria Municipal de Educação e Cultura

Projeto Atividade: Manutenção e Desenvolvimento Ensino Fundamental – Fundeb 30%

Dotação Principal: 101

Dotação Secundaria: 91

4. DA CONTRATAÇÃO:

4.1. De acordo com o artigo 75, inciso II, da Lei Nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

4.1.1. A formalização da contratação do serviço deve ser realizada nos termos do artigo 95, da Lei Federal nº 14.133/2021.

5. JUSTIFICATIVA:

5.1. A contratação de uma empresa especializada para a manutenção de sistemas de ar condicionado e recarga de gás é fundamental para garantir o adequado funcionamento dos equipamentos que atendem às necessidades das unidades da Rede Municipal de Ensino e da Secretaria Municipal de Educação e Cultura de Terra de Areia. A presença de sistemas de climatização adequados é essencial para proporcionar um ambiente saudável e confortável, tanto para alunos quanto para servidores, especialmente em períodos de altas temperaturas.

As corretas manutenções preventivas regulares dos sistemas de ar condicionado são essenciais para assegurar a eficiência energética, reduzir custos com reparos imprevistos e prolongar a vida útil dos aparelhos. A manutenção preventiva, por meio de inspeções e ajustes periódicos, é crucial para otimizar o desempenho dos sistemas e evitar falhas. Além disso, a realização de manutenção corretiva, quando necessária, permite a resolução rápida de problemas técnicos, garantindo o funcionamento ininterrupto dos equipamentos e a continuidade das atividades nas dependências municipais.

Assim, a contratação de uma empresa especializada é crucial não apenas para a recarga adequada de gás, mas também para garantir que a manutenção contínua e especializada contribua para o bom funcionamento, a segurança e a eficiência operacional a longo prazo, com a minimização de custos.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

6. DAS PROPOSTAS:

- 6.1. O critério de julgamento das propostas é o menor preço.
- 6.2. Aplica-se a esta dispensa de licitação os benefícios constantes dos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, devendo constar na proposta que se trata de microempresa ou empresa de pequeno porte.
- 6.2.1. A não identificação da empresa como sendo microempresa ou empresa de pequeno porte importa em renúncia aos benefícios legais.
- 6.3. As propostas deverão ser enviadas ao e-mail [compras@terradeareia.rs.gov.br], dentro do prazo constante do Aviso de Dispensa, cujas propostas serão convertidas em eletrônicas.
- 6.3.1. O recebimento das propostas por e-mail será confirmado por e-mail.
- 6.3.2. Cabe a empresa entrar em contato com o órgão contratante no caso de não receber a confirmação do recebimento, até 1 (uma) hora após o envio.
- 6.4. As certidões negativas e os demais documentos com o fim de demonstrar a regularidade fiscal e jurídica da empresa, serão exigidas somente da empresa vencedora.
- 6.5. Os demais atos referentes a este procedimento serão publicados no Portal do Município.
- 6.6. Não serão aceitas propostas cujo valor seja superior ao valor unitário de referência.

7. DO LOCAL E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO:

- 7.1. O prazo de execução do serviço é de 60 (sessenta) dias prorrogável na forma do artigo 106 da Lei nº 14.133/2021.

Endereços para execução do serviço:

- Secretaria Municipal de Educação e Cultura.
Rua Tancredo Neves, 6451 – Centro – Terra de Areia.
- Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental José do Patrocínio: Rua Osmani Veras, S/N – Bairro Olaria – Terra de Areia.
- Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental Doutor Ari de Abreu Lima.
Estrada Geral Sanga Funda, SN - Sanga Funda- Terra de Areia.
- Escola Municipal de Ensino Fundamental Mascarenhas de Moraes
Rua Laurindo Peroni, 4070 - Centro - Terra de Areia – RS.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

- Escola Municipal de Ensino Fundamental Professor Laertsan Tavares Carvalho
Rua Osvaldo Bastos, 910 - Centro- Terra de Areia.
- Escola Municipal de Educação Infantil e Ensino Fundamental Francisco Bernardino da Silva
Rua Juca Valim, 101- Serraria- Terra de Areia.
- Emei Menino Jesus de Praga- Núcleo Pré
Rua Tancredo Neves, 6222 - Centro, Terra de Areia.
- Emei Menino Jesus de Praga- Núcleo Maternal
Rua Tancredo Neves, 6136 - Centro, Terra de Areia.
- Emei Menino Jesus de Praga- Núcleo Berçário
Rua Tancredo Neves, 6351 - Centro, Terra de Areia.

8. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E ACEITAÇÃO DO OBJETO:

8.1. Os serviços e/ou bens serão recebidos:

- a) Definitivamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo detalhado, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico.
- b) Os materiais e os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando estiverem em desacordo com o solicitado.

9. FORMA DE PAGAMENTO:

- 9.1. A CONTRATADA deverá apresentar a Nota Fiscal Eletrônica, indicando o número da conta corrente, agência e banco, que será atestada pelo profissional expressamente designado.
- 9.2. O pagamento será efetuado 20 (vinte) dias após o cumprimento dos subitens anteriores.
- 9.3. No caso de incorreção nos documentos apresentados, inclusive na nota fiscal/fatura, serão devolvidos à CONTRATADA para as correções necessárias, não respondendo a CONTRATANTE por quaisquer encargos resultantes de atraso na liquidação dos pagamentos correspondentes, quando este se der por culpa da CONTRATADA.
- 9.4. A liberação do pagamento ficará condicionada a verificação da situação da CONTRATADA em relação às condições de habilitação e qualificação exigidas, cujo resultado será impresso e juntado aos autos do processo.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

10. DAS OBRIGAÇÕES:

10.1. DA CONTRATADA:

10.1.1. Fornecer os materiais e executar os serviços nas condições estipuladas, no prazo e local indicados no contrato em estrita observância das especificações do Estudo Técnico Preliminar e deste Termo de Referência.

10.1.2. Apresentar os documentos exigidos nos Anexos e assinar o termo de contrato.

10.1.3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes dos serviços e dos materiais fornecidos;

10.1.4. O dever previsto no subitem anterior implica na obrigação de, a critério da Administração, substituir, corrigir ou reparar, às suas expensas os materiais/serviços com avarias ou defeitos, ou que não atendam às exigências previstas no projeto e na proposta;

10.1.5. Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente aquisição;

10.1.6. Comunicar a Administração no prazo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega dos materiais e dos serviços, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

10.1.7. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no termo de referência; e

10.1.8. Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, deslocamento de pessoal, quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução dos serviços.

10.2. DA CONTRATANTE

10.2.1. Receber provisoriamente os materiais e serviços, disponibilizando local, data e horário;

10.2.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos materiais e serviços fornecidos com as especificações constantes neste Termo de Referência; e

10.2.3. Efetuar o pagamento no prazo previsto.

11. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES APLICÁVEIS:

11.1. Aplica-se o previsto na Lei 14.133/2021, de 1º de abril de 2021.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA

12. DOS ANEXOS:

12.1. Fazem parte deste Termo de Referência os Anexos I e II e certidão do Painel de Preços.

Terra de Areia, 14 de março de 2025.

JOSIELI OLIVEIRA DA SILVA BOBSIN
Secretária Municipal de Educação e Cultura



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

ANEXO I - DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA PARA HABILITAÇÃO

1. Habilitação jurídica:

- 1.1. No caso de empresário individual, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- 1.2. Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;
- 1.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;
- 1.4. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser a participante sucursal, filial ou agência;
- 1.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;
- 1.6. Decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;
- 1.7. No caso de sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971.
- 1.8. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

2. Regularidade fiscal, social e trabalhista:

- 2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
- 2.2. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA

Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

- 2.3. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- 2.4. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- 2.5. Prova de regularidade com a Fazenda *Estadual e/ou Municipal* do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- 2.6. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos *estaduais ou municipais* relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA

DADOS FORNECEDOR

Razão Social:CNPJ: Nº

Endereço:

E-mail: Telefone:

NOME DO REPRESENTANTE LEGAL:

CPF nº.

Esta Proposta tem validade de 60 (sessenta) dias.

Microempresa ou empresa de pequeno porte: [] Sim [] Não

Dispensa de Licitação nº

Item nº

Valor unitário: R\$

Item	Quantidade	Descrição	Valor mediana	Valor total
01	03	Serviço de manutenção de ar condicionado 9.000 Btus	R\$	R\$
02	15	Serviço de manutenção de ar condicionado 12.000 Btus	R\$	R\$
03	04	Serviço de manutenção de ar condicionado 18.000 Btus	R\$	R\$
04	03	Recarga de gás para ar condicionado de 9.000 Btus.	R\$	R\$
05	15	Recarga de gás para ar condicionado de 12.000 Btus.	R\$	R\$
06	04	Recarga de gás para ar condicionado de 18.000 Btus.	R\$	R\$