



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP

1 - DESCRIÇÃO E ESPECIFICAÇÃO DAS NECESSIDADES GERAL

Contratação de serviço de limpeza de fossas, em atendimento às necessidades das Escolas da Rede Municipal de Ensino de Terra de Areia.

2 - ANÁLISE DE SOLUÇÕES

Descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público.

Descrição dos requisitos necessários e suficientes à escolha da solução.

Faz-se necessário a contratação do serviço para limpeza de fossas, pois devido ao grande acúmulo de chuvas no período do inverno e por serem em prédios que abrigam um grande número de pessoas (incluindo alunos e funcionárias), as mesmas estão em suas capacidades máximas rapidamente, trazendo risco de transbordamentos, mau odor, proliferação de germes e bactérias e pragas, tais como baratas e ratos.

3 – DESCRIÇÃO DO OBJETO, QUANTIDADE, BENS, SERVIÇOS E REQUISITOS

Estimativa das quantidades a serem contratadas e dos documentos que lhe dão suporte.

| ITEM: | DESCRIÇÃO, BENS E/OU SERVIÇO: | UN. | QUANTIDADES: |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------|
| 01 | Serviço de limpeza de fossas para Educação Infantil desobstrução, limpeza e esgotamento de fossa com sucção de resíduos, limpeza e desentupimento de sanitários e caixa de gordura. | M³ | 48M3 |
| 02 | Serviço de limpeza de fossas para Ensino Fundamental desobstrução, limpeza e esgotamento de fossa com sucção de resíduos, limpeza e desentupimento de sanitários e caixa de gordura. | M³ | 48M3 |

4 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO A SER CONTRATADA

Descrito no item 3.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA

5 - ESTIMATIVA DE CUSTO TOTAL DA CONTRATAÇÃO

Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais e documentos que lhe dão suporte.

A pesquisa de preço foi realizada com pesquisa no banco de dados de compras Painel de Preços.

| ITEM | DESCRIÇÃO | UN | QUANT | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|----------------|----------------------|
| 01 | Serviço de limpeza de fossas para Educação Infantil desobstrução, limpeza e esgotamento de fossa com sucção de resíduos, limpeza e desentupimento de sanitários e caixa de gordura. | M³ | 48M3 | R\$ 220,00 | R\$ 10.560,00 |
| 02 | Serviço de limpeza de fossas para Ensino Fundamental desobstrução, limpeza e esgotamento de fossa com sucção de resíduos, limpeza e desentupimento de sanitários e caixa de gordura. | M³ | 48M3 | R\$ 220,00 | R\$ 10.560,00 |
| TOTAL: | | | | | R\$ 21.120,00 |

6 – TEMPO DE RESPOSTA OU DE ENTREGA

Apresentar prazo de entrega e/ou execução e tempo de substituição.

Prazo para entrega e/ou execução: O serviço será realizado mediante agendamento, conforme a necessidade de cada escola.

Local:

- Rua Tancredo Neves, 6222 – Centro, Terra de Areia/RS.
- Rua Tancredo Neves, 6136 – Centro, Terra de Areia/RS.
- Rua Tancredo Neves. 6351 – Centro Terra de Areia/RS.

Entrega parcelada (registro de preços) ou total: O serviço será realizado de maneira parcelada, conforme a necessidade de cada escola.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

7 – INDICAÇÃO DE FISCAL DO CONTRATO

Deste modo fica indicado como Fiscal do contrato o(a) servidor (a) Eloyse Quadros de Abreu, matrícula 829849, que se responsabilizara pela fiscalização ou recebimento do objeto contratado:

- 1) Modificá-los, unilateralmente, para melhor adequação às finalidades de interesse público, respeitados os direitos do contratado;
- 2) Extingui-los, unilateralmente, nos casos especificados nesta Lei;
- 3) Fiscalizar sua execução;
- 4) Aplicar sanções motivadas pela inexecução total ou parcial do ajuste;
- 5) Ocupar provisoriamente bens móveis e imóveis e utilizar pessoal e serviços vinculados ao objeto do contrato nas hipóteses de:
 - a) Risco à prestação de serviços essenciais;
 - b) Necessidade de acautelar apuração administrativa de faltas contratuais pelo contratado, inclusive após extinção do contrato.
- 6) Anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
- 7) Informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.
- 8) Será auxiliado pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração, que deverão dirimir dúvidas e subsidiá-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual.

Declarando o mesmo ciente da designação ora atribuída, e das funções que são inerentes em razão da função.

8 - DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Pretende-se, com o presente processo de dispensa de licitação, assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o município.

Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos que a contratação é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.

Terra de Areia/RS, 19 de Março de 2025.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA

ELOYSE QUADROS DE ABREU
Servidor responsável pela elaboração
e fiscal do contrato

JOSIELI OLIVEIRA DA SILVA BOBSIN
Secretária municipal de educação e cultura