



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2022 - REGISTRO DE PREÇOS

Prefeitura Municipal de Terra de Areia

Secretaria Municipal de Saúde

Processo Administrativo nº 1394/2022

Tipo de julgamento: Menor preço

Edital de pregão eletrônico para a aquisição parcelada de material odontológico para atendimento a Secretaria de Saúde do Município de Terra de Areia/RS, solicitada pela Secretaria Municipal de Saúde.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA, no uso de suas atribuições, torna público, para o conhecimento dos interessados, através do portal <http://www.bllcompras.org.br>, estará ocorrendo à sessão pública do edital de Pregão Eletrônico nº 006/2022; objetivando a aquisição parcelada de material odontológico, solicitada pela Secretaria Municipal de Saúde, processando-se essa licitação nos termos do Decreto Municipal nº 063, de 20 de Julho de 2021 e alterações e do Decreto Federal 10.024/2019, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93.

1. DO OBJETO:

1.1. Constitui objeto da presente licitação o registro de preço para aquisição parcelada de material odontológico para atendimento a Secretaria da Saúde do Município de Terra de Areia/RS, conforme termo de referência, ANEXO I deste edital.

1.2. Justificativa:

2. DAS PARTES INTEGRANTES DESTE EDITAL

2.1. Também constituem este Edital de Licitação:



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

Anexo I – Termo de Referência.

Anexo II – Modelo de proposta de preços com os dados obrigatórios.

Anexo III – Modelo de declaração de cumprimento de requisitos de habilitação.

Anexo IV – Modelo de declaração que atende ao disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, conforme o modelo do Decreto Federal n.º 4.358/02.

Anexo V – Declaração de enquadramento como microempresa, empresa de pequeno porte e cooperativa, previstos nos Art. 42 à 45 da Lei Complementar nº 123/2006.

Anexo VI – Modelo de declaração de Idoneidade.

Anexo VII – Declaração que não possui em seu quadro societário servidor público.

Anexo VIII – Modelo de Minuta da Ata de Registro de Preços;

a) Objeto contratado (Anexo I);

3. PARTICIPAÇÃO:

3.1. Poderá participar do presente pregão eletrônico, a empresa que atender a todas as exigências, inclusive quanto à documentação constante deste Edital e seus Anexos e, estiver devidamente cadastrado junto ao Órgão Provedor do Sistema, através do site <http://www.bllcompras.org.br>.

3.2. Aqueles que desejarem participar deste certame devem efetuar seu cadastro e enviar suas propostas e documentação no período compreendido entre as 17h30min do dia 27/05/2022 e 08h30min do dia 13/06/2022, diretamente no site <http://www.bllcompras.org.br>. A abertura das propostas se dará às 08h30min do dia 13/06/2022 e a sessão de disputa terá início às 09h30min do mesmo dia.

3.3. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem regularmente credenciados.

3.4. Não poderão concorrer, direta ou indiretamente, nesta licitação ou participar do contrato/ata de registro dela decorrente as pessoas físicas ou jurídicas que:

3.4.1. Se encontram em processo de dissolução, liquidação, falência, concordata, recuperação judicial, recuperação extrajudicial, fusão, cisão ou incorporação;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

- 3.4.2.** Aquelas que tenham sido declaradas inidôneas ou impedidas de licitar pela Administração Pública, direta ou indireta, Federal, Estadual, Municipal e Distrital, bem como as que estejam punidas com suspensão do direito de licitar ou contratar com a Administração Pública Municipal;
- 3.4.3.** Servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.
- 3.4.4.** Empresas que tenham um ou mais sócios em comum;
- 3.4.5.** Cujos sócios se enquadrem na hipótese do artigo 9º, inciso III da Lei Federal nº 8.666/93;
- 3.4.6.** Empresas que constem no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF como impedidas ou suspensas; ou
- 3.4.7.** Empresas que constem no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade, supervisionado pelo Conselho Nacional de Justiça.
- 3.5.** A observância das vedações supra é de inteira responsabilidade da licitante que, pelo descumprimento, se sujeita às penalidades cabíveis.
- 3.5.1.** A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará o licitante às sanções legais previstas neste edital.
- 3.5.2.** Quando da participação das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, deverão ser adotados os critérios estabelecidos nos artigos 43, 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006.
- 3.5.3.** A condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, para efeito dos benefícios das Leis Complementares Federal e Municipal, será comprovada mediante apresentação de Declaração de que a licitante é Microempresa/Empresa de Pequeno Porte, sob pena de não aplicação dos benefícios da Lei.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

3.5.4. Às empresas de Responsabilidade Individual será dado o mesmo tratamento da sociedade que se declare microempresa/empresa de pequeno porte, desde que também apresente a declaração constante neste item.

3.5.5. Os licitantes deverão ter pleno conhecimento dos termos deste Edital e seus Anexos, sem poder invocar qualquer desconhecimento como elemento impeditivo da correta formulação da proposta ou do integral cumprimento do contrato/ata de registro, não sendo aceitas reivindicações posteriores sob quaisquer alegações.

3.5.6. Os licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

3.5.7. O licitante arcará com todos os custos diretos e indiretos para a preparação e apresentação de sua proposta, independentemente do resultado do processo licitatório.

3.5.8. A participação neste Pregão importa à licitante, a irrestrita aceitação das condições estabelecidas no presente Edital e seus anexos, bem como na observância dos regulamentos, normas e técnicas aplicáveis.

3.5.9. O poder Executivo Municipal de Terra de Areia reserva-se o direito de revogar a presente licitação por razões de interesse público ou anulá-la no todo ou em parte, por vício ou ilegalidade, sem que caiba direito indenizatório a quaisquer dos licitantes.

4. DA REPRESENTAÇÃO E CREDENCIAMENTO:

4.1. Para participar do pregão, o licitante deverá se credenciar no Sistema “PREGÃO ELETRÔNICO” através do site <http://www.bllcompras.org.br>

4.1.1. O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA

4.1.2. O credenciamento do licitante, junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do licitante ou seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

4.2. O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de inteira e exclusiva responsabilidade do licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Município de Terra de Areia/RS, promotor da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

5. ENVIO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS:

5.1. A participação no pregão eletrônico dar-se-á por meio de digitação da senha privativa do licitante e subsequente encaminhamento da proposta financeira, mencionando o nº do item, descrição, marca, unidade de fornecimento, quantidade, preço unitário e total para o item objeto desta licitação, dentro do período previsto no item 3.2. Os preços ofertados serão tidos como suficientes para comportar todas as despesas e lucros que a empresa terá para entregar o objeto ofertado.

5.2. A proposta de preços deverá ser elaborada e enviada em formulário específico, exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico.

5.3. Nas propostas serão consideradas obrigatoriamente: Preço unitário de cada item em moeda corrente nacional, em algarismos e com no máximo **duas casas decimais** após a vírgula.

5.4. É vedada a identificação da empresa no arquivo de apresentação da proposta inicial, bem como a inserção de quaisquer informações que permitam a identificação da licitante, sob pena de desclassificação do certame.

5.5. O licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

- 5.6.** O licitante se responsabilizará por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, assim como os lances inseridos durante a sessão pública.
- 5.7.** Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.
- 5.8.** Os itens de propostas que eventualmente contemplem produtos que não correspondam às especificações contidas no ANEXO I deste Edital serão desconsiderados.
- 5.9.** Poderão ser admitidos, pelo(a) pregoeiro(a), erros de naturezas formais, desde que não comprometam o interesse público e da Administração.
- 5.10.** O prazo de validade da proposta é de 60 (sessenta) dias a contar da data aprazada para a sua entrega.
- 5.11.** Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.
- 5.12.** A licitante que pretende se utilizar dos benefícios previstos nos art. 42 a 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006 deverá assinalar em campo próprio do sistema, no momento do cadastro das propostas, sua condição de microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa que tenha auferido, no ano calendário anterior, receita bruta até o limite de 3.600.000,00 (três milhões e seiscentos mil reais). A licitante beneficiária da Lei Complementar 123/2006 que vier a ser vencedora do certame deverá apresentar, junto da proposta atualizada, declaração firmada por contador E por representante legal de que se enquadra nos benefícios da mencionada lei, conforme modelo disponível no ANEXO V deste edital.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

5.13. Deverá ser anexada junto ao portal de compras junto aos documentos de habilitação uma proposta de preços que será apresentada datilografada ou digitada, contendo a razão social, o número do CNPJ, o endereço com CEP e os números de veículos de comunicação à distância (telefone, *e-mail*) da empresa, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, borrões não ressaltados, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada e assinada pelo representante legal da empresa (se Procurador acompanhado da respectiva procuração), e conter expressamente as informações exigidas no presente edital.

6. FORMULAÇÃO DE LANCES:

6.1. Aberta a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo o licitante imediatamente informado do seu recebimento e respectivo valor.

6.2. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, pelo VALOR UNITÁRIO DO ITEM, observando o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.

6.3. Somente serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

6.4. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que foi recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema eletrônico.

6.5. Durante a Sessão Pública do Pregão Eletrônico, os licitantes serão informados em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do seu detentor.

6.6. A etapa de lances da sessão pública, prevista no edital, será utilizada em modo aberto e fechado, conforme decreto 10.024/2019.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

6.7. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

6.7.1. Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos a Sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após a comunicação expressa aos participantes.

6.8. Após o fechamento da etapa de lances o Pregoeiro poderá encaminhar pelo sistema eletrônico contrapropostas diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre a sua aceitação.

6.9. **Ao final da sessão de lances, será verificado o valor dos itens com base nos valores de referência, sendo que o preço final não poderá ultrapassar o descrito no edital no ANEXO I, sob pena de desclassificação.**

7. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

7.1. Esta licitação é do tipo **menor preço** e o julgamento será realizado pelo Pregoeiro levando em consideração o **menor preço por item**.

7.2. Encerrada a sessão de lances, será verificada a ocorrência do empate ficto, previsto no art. 44, §2º, da Lei Complementar 123/06, sendo assegurada, como critério do desempate, preferência de contratação para as microempresas, as empresas de pequeno porte e as cooperativas que atenderem ao item 3.6, deste edital.

7.2.1. Entende-se como empate ficto aquelas situações em que as propostas apresentadas pela microempresa e pela empresa de pequeno porte, bem como pela cooperativa, sejam superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

a) Ocorrendo o empate a microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa detentora da proposta de menor valor será convocada para apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

b) Se a microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do item 7.7 deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea a deste item.

7.3. Se nenhuma microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, satisfizer as exigências do item 7.4 deste edital, será declarado vencedor do certame o licitante detentor da proposta originariamente de menor valor.

7.4. O disposto nos itens 7.3 a 7.5, deste edital, não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa.

7.5. Após análise da proposta e documentação, o Pregoeiro anunciará o licitante vencedor.

7.6. Na hipótese da proposta ou do lance de menor valor não ser aceito ou se o licitante vencedor desatender às exigências habilitatórias, a Pregoeira examinará a proposta ou lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação na ordem de classificação, segundo o critério do menor preço e assim sucessivamente até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital.

7.7. Da sessão pública do pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes participantes, as propostas escritas apresentadas, na ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e a manifestação de intenção de recursos.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

7.8. Todas as atas de julgamento deste processo licitatório serão disponibilizadas no site oficial do município de Terra de Areia, pelo link <http://www.terradeareia.rs.gov.br>, localizadas na pasta do processo.

8. DA HABILITAÇÃO:

8.1. A habilitação do licitante vencedor será verificada mediante apresentação dos seguintes documentos em meio eletrônico, exclusivamente através do portal <http://www.bllcompras.org.br>, sendo vedado o envio de documentação por *e-mail*:

8.1.1. Declaração que atende ao disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, conforme o modelo do Decreto Federal nº 4.358-02, constante no ANEXO IV;

8.1.2. Declaração de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, conforme modelo constante no ANEXO III.

8.1.3. Declaração que a licitante não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, constante no ANEXO VI.

8.1.4. Declaração que não possui em seu quadro societário servidor público, constante no ANEXO VII.

8.1.5. HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a) Registro comercial no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

8.1.6. REGULARIDADE FISCAL:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);
- b) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) Prova de regularidade quanto aos tributos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB e quanto à Dívida Ativa da União administrada pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional – PGFN (Certidão Conjunta Negativa);
- d) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual, relativa ao domicílio ou sede do licitante;
- e) Prova de regularidade com a Fazenda Municipal, relativa ao domicílio ou sede do licitante;
- f) Prova de regularidade (CRF) junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

8.1.7. REGULARIDADE TRABALHISTA:

a) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

8.1.8. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

a) Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em prazo não superior a 60 (sessenta) dias da data designada para a apresentação do documento.

8.1.9. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

a) Licença Sanitária Estadual ou Municipal;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA

b) Autorização de Funcionamento emitido Agência Nacional de Vigilância Sanitária do Ministério da Saúde (ANVISA);

c) Apresentar, no mínimo, 01 (um) atestado de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que a licitante já forneceu materiais da natureza do objeto da presente licitação e que cumpriu as obrigações contratuais.

8.2. Os licitantes que não apresentarem qualquer um dos documentos exigidos para habilitação ou os apresentarem em desconformidade com as com as exigências deste edital e/ou da legislação vigente estarão sujeitos às sanções administrativas previstas no item 14 deste edital.

8.3. A microempresa e a empresa de pequeno porte, bem como a cooperativa que atender ao item 5.11, que possuir restrição em qualquer dos documentos de **regularidade fiscal e/ou trabalhista**, previstos nos itens 8.1.4 e 8.1.5 deste edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação que comprove a sua regularidade no prazo de cinco dias úteis a contar da data da sessão em que foi declarada como vencedora do certame.

8.3.1. O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

8.3.2. O benefício de que trata o item 8.3 não eximirá a microempresa, a empresa de pequeno porte e a cooperativa, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.

8.3.3. A não regularização da documentação, no prazo fixado no item 8.3, implicará na inabilitação do licitante e a adoção do procedimento previsto no item 9.2, sem prejuízo das penalidades previstas no item 14.2, alínea a, deste edital.

9. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO:

9.1. Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, o(s) licitante(s) que ofertarem o menor preço será(ão) declarado(s) vencedor(es), sendo adjudicado o objeto do certame.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA

9.2. Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, a pregoeira inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que a pregoeira poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

9.3. Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, a pregoeira proclamará a vencedora e, a seguir, proporcionará às licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso, sendo que a falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte das licitantes.

9.4. A homologação da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao proponente vencedor pelo pregoeiro, ou, quando houver recurso, pela própria autoridade competente.

10. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:

10.1. Caberá recurso nos casos previstos no Decreto 10.024/2019, devendo o licitante manifestar motivadamente sua intenção de interpor recurso, através do Sistema Eletrônico, explicitando sucintamente suas razões, após comunicado da pregoeira, e no prazo de 30 (trinta) minutos disponibilizado pelo próprio sistema.

10.1.1. A intenção motivada de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o direito que o licitante pretende que sejam revistos pelo pregoeiro.

10.2. A licitante, que manifestar a intenção de recurso e o mesmo ter sido aceito pelo pregoeiro, disporá do prazo de 03 (três) dias consecutivos para apresentação das razões do recurso, que deverão ser anexadas ao portal BLL Compras, na aba destinada a este fim, ficando os demais licitantes, desde logo e independentemente de notificação, intimados para apresentar as contrarrazões, em mesmo número de dias, a contar do término do prazo do recorrente.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

- 10.3.** A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pelo Pregoeira ao vencedor.
- 10.4.** O recurso contra decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo.
- 10.5.** O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 10.6.** Não serão reconhecidos os recursos interpostos após os respectivos prazos legais.
- 10.7.** Decairá do direito de impugnar perante a Administração, os termos desta licitação, aquele que os aceitando sem objeção, venha apontar, depois do julgamento, falhas ou irregularidades que a viciaria, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.
- 10.8.** Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interesses no Setor de Compras e Licitações - Prefeitura Municipal de Terra de Areia, situada na Rua Tancredo Neves n° 500, Bairro Centro, nos dias úteis no horário de expediente externo.

11. DA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, ENTREGA E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

11.1. É condição para assinatura da Ata de Registro de Preços a apresentação das seguintes declarações:

11.1.1. Declaração de que a licitante não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, constante no ANEXO VI.

11.1.2. Declaração que não possui em seu quadro societário servidor público, constante no ANEXO VII.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

11.2. O modelo de ata de registro de preços, a ser assinado com a(s) empresa(s) participante(s) da licitação encontra Esgotados todos os prazos recursais, a Administração convocará a licitante vencedora para assinar a ata de registro de preços em até 05 (cinco) dias após o recebimento da convocação, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das penalidades previstas no item 14 deste edital.

11.3. O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma vez, pelo mesmo período, desde que seja feito de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

11.4. Se, dentro do prazo, o convocado não assinar a ata de registro de preços, a Administração convocará os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura da ata, em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, ou então revogará a licitação, sem prejuízo da aplicação de penalidade.

11.5. O prazo de vigência desta ata de registro de preços será de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura.

11.6. A licitante deverá efetuar a entrega dos materiais para o qual for declarada vencedora no prazo de até 8 (oito) dias úteis após o recebimento da ordem de fornecimento e da cópia de empenho emitidos pela contratante.

11.7. Para efetivo pagamento, deverá constar no documento de liquidação a seguinte inscrição: Pregão Eletrônico nº 006/2022 e o número da nota de empenho a que se refere a entrega.

11.8. Serão processadas as retenções previdenciárias nos termos da lei que regula a matéria.

11.9. A ordem de fornecimento somente será emitida pela Secretaria Municipal de Saúde.

11.10. A via da ata de registro de preços que couber a empresa será enviada depois de colhida a suas respectivas assinaturas.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

11.11. Na Ata de Registro de Preços estão definidos, entre outros, os critérios para atualização dos preços registrados e as penalidades em caso de inexecução total ou parcial da mesma ou da ordem de fornecimento (nota de empenho).

11.12. A Ata de Registro de Preços deverá ser assinada pelo representante legal, diretor, sócio da empresa, procurador ou credenciado. O prazo para assinatura da referida Ata será de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir do recebimento da convocação enviada pelo Município, podendo ser prorrogado por igual período, desde que solicitado por escrito durante o seu transcurso e ocorra motivo justificado e aceito pela Administração.

11.13. Em cada aquisição decorrente da Ata de Registro de Preços, serão observadas, quanto ao preço, às cláusulas e condições constantes do edital do Pregão Eletrônico 006/2022, que a precedeu e integrará a referida Ata, independente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

11.14. A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no artigo 65 da Lei n. 8.666/93 e alterações posteriores.

12. LOCAL, CONDIÇÕES DE ENTREGA E DE PAGAMENTO

12.1. A entrega dos materiais deverá ser realizada com prévio agendamento junto à Secretaria Municipal de Saúde e será feita no seguinte endereço: Rua Luiz Teixeira, nº 5014, Bairro Centro, Secretaria Municipal de Saúde, telefone 3666-2097.

12.2. Corre por conta da vencedora qualquer prejuízo causado em decorrência do transporte e descarregamento.

12.3. As despesas decorrentes de frete, seguro e demais encargos e tributos competem, exclusivamente, ao licitante vencedor.

12.4. Os materiais odontológicos deverão ser entregues em perfeito estado. Sendo constatada qualquer irregularidade, o fornecedor deverá entregar novos produtos dentro das condições ideais, cujo prazo será determinado no ato pelo responsável do recebimento e imediatamente comunicado à Secretaria de Município para que seja(m) adotada(s) a(s) sanção(ões) cabível(eis).



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

12.5. Caso verifique-se a não conformidade de algum(ns) produto(s), o licitante deverá promover a imediata substituição.

12.6. A não substituição dos produtos em desacordo dentro do prazo estipulado, será considerado como não entregue, estando sujeita à multa conforme prevê o item 14 deste edital.

12.7. A critério exclusivo da Prefeitura Municipal de Terra de Areia poderão ser realizados testes para verificação da conformidade dos produtos com as especificações constantes do Edital e da proposta da Contratada;

12.8. Caso sejam consideradas insatisfatórias as verificações acima, lavrar-se-á um Termo de Recusa, no qual se registrarão as desconformidades com as especificações. Nesta hipótese, os produtos serão rejeitados, devendo ser substituídos no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, quando se realizarão novamente as verificações constantes do item 12.7;

12.9. Caso os produtos não sejam substituídos no prazo estabelecido no subitem anterior, ou caso os novos produtos, estará a Contratada incorrendo em atraso na entrega, sujeita à aplicação das sanções legais previstas;

12.10. Os custos para que sejam substituídos os produtos correrão exclusivamente às expensas da Contratada;

12.11. O recebimento, provisório ou definitivo, não exclui a responsabilidade da Contratada pelo perfeito desempenho do objeto fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização dos mesmos, dentro do prazo de garantia;

12.12. Caso haja necessidade, o Setor solicitante, poderá solicitar a antecipação ou prorrogação da entrega dos produtos;

12.13. Todos os itens serão recebidos e avaliados pelo servidor responsável pelo pedido;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

12.14. O recebimento não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, e, na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e prepostos.

12.15. Os produtos que estiverem em desacordo com a descrição do edital, mesmo após a assinatura da ata, não serão recebidos, sem ônus a Prefeitura Municipal.

12.16. O pagamento será efetuado em até 10 (dez) dias após a entrega integral dos objetos licitados; o devido recebimento dos produtos e da nota fiscal por parte do órgão competente.

12.17. Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

12.18. O compromisso de fornecimento estará caracterizado após o recebimento da nota de empenho e ordem de fornecimento, que será emitida pela Secretaria de Planejamento de acordo com os valores licitados.

12.19. Na nota de empenho irá constar, obrigatoriamente, o número do processo licitatório que deu origem ao pedido de empenho.

12.20. O pagamento será creditado em conta corrente da empresa, devendo para isto ficar explicitado o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

12.21. Ao Município reserva-se o direito de suspender o pagamento se os produtos forem entregues em desacordo com as especificações constantes deste instrumento e seus anexos.

12.22. A fim de agilizar o processo de liquidação e pagamento, a licitante deve fazer constar no documento da fatura o número do edital e da nota de empenho a que a mesma se refere.

13. DAS OBRIGAÇÕES



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

13.1. Constituem obrigações do Município:

13.1.1. Efetuar o pagamento ajustado e na data apazada;

13.1.2. Dar à(s) licitante(s) vencedora as condições necessárias a regular execução das obrigações assumidas;

13.1.3. Designar e apresentar à DETENTORA o preposto da Administração responsável pela fiscalização do cumprimento da ata de registro;

13.1.4. Atestar nas notas fiscais/fatura a efetiva entrega do objeto contratado e o seu recebimento;

13.1.5. Manifestar-se formalmente em todos os atos relativos à execução do objeto contratado, em especial, aplicação de sanções e alterações do mesmo;

13.1.6. Comunicar a falta de cumprimento das obrigações ao preposto da DETENTORA para que as falhas possam ser corrigidas a tempo;

13.1.7. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela(s) vencedora(s) do certame.

13.1.8. Exercer a fiscalização dos serviços por servidor especialmente designado, na forma prevista na Lei nº 8.666/93;

13.1.9. Comunicar à DETENTORA, imediatamente e por escrito, toda e qualquer irregularidade, imprecisão ou desconformidade verificada no fornecimento dos produtos, fixando-lhe prazo para regularização, sob pena de serem-lhe aplicadas as sanções legais e contratuais previstas;

13.1.10. Notificar a DETENTORA, fixando-lhe prazo para substituição do produto caso o mesmo venha com defeito ou impróprio para uso;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

13.2. Constituem obrigações da DETENTORA:

13.2.1. Fornecer os materiais de acordo com as especificações do edital. Todos os produtos deverão ser entregues em ótimo estado de conservação, devidamente embalados, seguindo rigorosamente as datas de validade exigidas. Deverão também ser entregues conforme solicitação da Secretaria de Saúde, não se responsabilizando esta Secretaria por entregas fora de horário de expediente, ou quando não solicitadas;

13.2.2. Será recusado todo e qualquer produto que não atenda as especificações do Instrumento Convocatório;

13.2.3. A aceitação do bem não exclui nem reduz a responsabilidade da empresa contratada com relação ao funcionamento e especificações divergentes do objeto, durante todo o período de garantia;

13.2.4. Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela CONTRATANTE quanto ao fornecimento;

13.2.5. Providenciar a substituição do produto, no prazo de 03 (três) dias, em caso de recusa do MUNICÍPIO, a partir da comunicação feita por este;

13.2.6. Cumprir dentro dos prazos estabelecidos, as obrigações assumidas, bem como manter em dia as obrigações sociais e salariais dos seus empregados;

13.2.7. Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato/ata de registro;

13.2.8. Reportar imediatamente à CONTRATANTE quaisquer anormalidades, erros e irregularidades observadas no período de garantia dos produtos deste edital;

13.2.9. Serão de inteira responsabilidade da empresa, os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais ou quaisquer outros decorrentes da execução da contratação, isentando o Município de



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

qualquer responsabilidade no tocante a vínculo empregatício ou obrigações previdenciárias, no caso de reclamações trabalhistas, ações de responsabilidade civil e penal, decorrentes dos serviços e de qualquer tipo de demanda.

13.2.10. A empresa assume o compromisso formal de entregar os materiais odontológicos, objeto do certame, com perfeição e acuidade.

13.2.11. Transportar os produtos em condições adequadas, sendo que o transporte será por conta da DETENTORA;

13.2.12. Responder pelos danos causados diretamente à CONTRATANTE, ou aos bens da mesma, ou ainda a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, durante a execução da ata, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento pela CONTRATANTE;

13.2.13. Arcar com eventuais prejuízos causados ao CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometidas por seus empregados, contratados ou prepostos envolvidos na execução da ata;

13.2.14. Responsabilizar-se pela qualidade dos produtos fornecidos e promover readequações sempre que detectadas impropriedades que possam comprometer a consecução do objeto contratado;

13.2.15. O fornecimento será realizado de acordo com a emissão da nota de empenho e ordem de fornecimento, e os produtos deverão ser entregues no endereço descrito anteriormente.

13.2.16. Manter, durante todo o período de execução da ata de registro, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo de licitação e os dados cadastrais da empresa atualizados.

13.2.17. A empresa será responsável por quaisquer danos materiais e/ou pessoais causados ao Município, ou a terceiros, provocados por seus empregados, ainda que por omissão involuntária, devendo ser adotadas, dentro de 48 horas, as providências necessárias para o ressarcimento.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

13.2.18. Deverão ser prestados pela empresa, todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município, e cujas reclamações se obriga a atender prontamente.

13.2.19. No valor contratado estão incluídas todas as despesas de fretes, taxas, impostos e seguros, bem como quaisquer outros encargos que incidam ou venham a incidir sobre o produto.

14. DAS PENALIDADES:

14.1. Pelo inadimplemento das obrigações de acordo com o Decreto n.º 32/2018, seja na condição de participante do certame ou de contratante, as licitantes, conforme as infrações estarão sujeitas às seguintes penalidades:

14.2. As penalidades serão:

- a) Advertência;
- b) Multa;
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal por até 02 (dois) anos;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

14.3. Será garantido ao licitante, o direito prévio da citação e da ampla defesa, no prazo de 05 (cinco) dias úteis contra quaisquer das situações acima previstas.

14.4. Essas penalidades serão aplicadas a critério do Município, e, sempre que aplicadas, serão devidamente registradas.

14.5. Serão aplicadas as penalidades:

14.5.1. Quando da não manutenção da proposta escrita ou lance verbal por parte da empresa vencedora;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

- 14.5.2.** Quando da apresentação de declaração ou documentação falsa para participação no certame por qualquer licitante;
- 14.5.3.** Por comportamento inidôneo ou cometimento de fraude fiscal por parte de qualquer licitante;
- 14.5.4.** Quando houver recusa injustificada da empresa em assinar o contrato/ata de registro, ou não assiná-lo dentro do prazo estabelecido pelo Município;
- 14.5.5.** Sempre que verificadas pequenas irregularidades;
- 14.5.6.** Quando houver atraso injustificado na entrega do(s) material (ais) solicitado(s) e/ou execução do(s) serviço(s) por culpa da empresa;
- 14.5.7.** Quando não corrigir deficiência apresentada no(s) material (ais) entregue(s) e/ou no(s) serviço(s) executado(s);
- 14.5.8.** Quando houver descumprimento das cláusulas constantes no contrato/ata de registro ou de dever originado de norma legal ou regulamentar pertinente.
- 14.6.** A advertência por escrito será aplicada independentemente de outras sanções cabíveis, sempre que se verificarem pequenas irregularidades. A sua reiteração demandará a aplicação de pena mais elevada, a critério do Município.
- 14.7.** A multa será de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor total registrado, para o caso previsto no item 14.5.6, limitado ao prazo máximo de 30 (trinta) dias.
- 14.8.** Para os casos previstos nos subitens 14.5.7 e 14.5.8 serão aplicadas a multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor total registrado.
- 14.9.** A multa prevista nos itens anteriores não impede que o Município rescinda unilateralmente o contrato/ata de registro e aplique as outras sanções previstas na lei.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

14.10. A multa será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pelo Município ou ainda, quando for o caso, da garantia prestada ao contrato/ ata de registro ou cobrada judicialmente.

14.11. Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

14.12. A suspensão temporária de contratar com a Administração Municipal ou declaração de inidoneidade para licitar com a Administração Pública será aplicada nos casos de maior gravidade.

14.13. O fornecedor punido em suspensão temporária de contratar com a Administração Municipal ou declaração de inidoneidade para licitar será inscrito no CMEPE – Cadastro Municipal de Empresas Penalizadas nos termos da legislação.

14.14. Além das situações previstas acima, o contrato/ata de registro poderá ser cancelado ou suspenso, facultado a defesa prévia do interessado, nos seguintes casos:

14.15. Pela Administração, quando:

a) Por razões de interesse público, devidamente fundamentados.

14.16. Pelo fornecedor, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências do instrumento convocatório que deu origem ao contrato/ata de registro.

14.17. A comunicação do cancelamento ou da suspensão do contrato/ata de registro, nos casos previstos nos itens acima será feita por correspondência com aviso de recebimento (AR), juntando se comprovante aos autos que deram origem ao contrato/ata de registro.

14.18. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o lugar do fornecedor, a comunicação será feita por publicação na Imprensa Oficial do Município, considerando-se cancelado ou suspenso o contrato/ata de registro a partir da publicação.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

14.19. A solicitação do fornecedor para cancelamento do contrato/ata de registro (prevista no subitem 14.14. somente o eximirá da obrigação de contratar com a Administração, se apresentada antes da data da convocação para assinatura do contrato/ata de registro, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas no instrumento convocatório, caso não aceitas as razões do pedido.

15 DO CONTROLE, DO REAJUSTE E DA ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS:

15.1. Os recursos orçamentários para aquisição serão alocados quando da emissão das Notas de Empenho.

15.2. O Município realizará durante o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, pesquisas periódicas de preços, com a finalidade de obter os valores praticados no mercado para o(s) item(ns) objeto da presente licitação.

15.3. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

15.4. Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o órgão gerenciador deverá convocar o fornecedor, visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado no mercado.

15.5. Caso a negociação seja frustrada, o fornecedor será liberado do compromisso assumido, cabendo ao Município convocar os demais fornecedores, visando a igual oportunidade de negociação.

15.6. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

15.6.1. Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento; e

15.6.2. Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

15.7. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

15.8. O fornecedor terá seu registro cancelado quando:

15.8.1. Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

15.8.2. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado; e

15.8.3. Tiver presentes razões de interesse público.

15.9. O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, serão formalizados por despacho da autoridade competente do órgão gerenciador.

15.10. O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado, cabendo à Administração a aprovação do requerimento.

15.11. Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

15.12. Caso o preço seja atualizado, este não poderá ser superior ao praticado no mercado.

16. IMPUGNAÇÃO AO EDITAL:



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

16.1. Impugnações ao edital, caso interpostas, conforme Decreto 10.024/2019, deverão ser dirigidas ao (à) pregoeiro (a) até três dias úteis anteriores à data fixada para a abertura das propostas financeiras, exclusivamente por meio eletrônico, através do portal <http://www.blcompras.org.br>.

16.2. Qualquer pessoa poderá impugnar os termos do edital do pregão, por meio eletrônico, na forma prevista no edital, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública.

16.3. Não serão recebidos como impugnação ao edital os requerimentos apresentados fora do prazo ou enviados por *e-mail*, correio ou por qualquer outro meio além do previsto na alínea 16.1. A impugnação não possui efeito suspensivo e caberá ao pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento da impugnação.

16.5. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

16.6. Acolhida a impugnação contra o edital, será definida e publicada nova data para realização do certame.

17. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

17.1. Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do edital, deverão ser solicitadas diretamente ao Município de Terra de Areia, setor de Licitações, sito na Rua Tancredo Neves n° 500, Centro, ou pelo telefone (51) 3666-1285, no horário compreendido das 08h00min às 11h30min e 13h30min as 18h, preferencialmente, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data marcada para abertura da sessão pública.

17.2. Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente Pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no Município, setor de Licitações.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

17.3. Fica assegurado ao Ordenador da Despesa o direito de, no interesse da Administração, revogar a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.

17.4. Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e o Município não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

17.5. Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

17.6. Ocorrendo decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização de ato do certame na data marcada, a data constante deste edital será transferida, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequente ao ora fixado.

17.7. Para agilização dos trabalhos, solicita-se que as licitantes façam constar na documentação o seu endereço, *e-mail* e os números de telefones.

17.8. Todos os documentos exigidos no presente instrumento convocatório poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada, por tabelião ou por servidor, ou, ainda, publicação em órgão da imprensa oficial.

17.9. As cópias de documentos extraídos da internet serão tidas como originais após terem a autenticidade de seus dados e certificação digital conferidos pela Administração.

17.10. A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93, sobre o valor inicial contratado.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

17.11. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela pregoeira.

17.12. Os prazos mencionados neste edital, bem como nas respectivas propostas, somente terão início e término em dia de expediente na Prefeitura Municipal de Terra de Areia, e serão sempre considerados em dias corridos, salvo se outra forma for prevista.

17.13. Para efeito de aplicação do previsto neste subitem, os prazos indicados para quaisquer atos do procedimento licitatório, inclusive o da validade das propostas, serão considerados prorrogados para o primeiro dia útil subsequente, se recaírem em data em que não haja expediente na Prefeitura Municipal de Terra de Areia.

17.14. Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário.

17.15. A Administração poderá revogar a licitação por razões de interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei Federal nº 8.666/93).

17.16. A nulidade do processo licitatório englobará à dos atos decorrentes.

17.17. A apresentação da proposta de preços implica na aceitação plena e total das condições deste Pregão, sujeitando-se o licitante às sanções previstas nos artigos 86 a 88, da Lei n.º 8.666/93.

17.18. É facultado ao Pregoeiro oficial, auxiliado pela Equipe de Apoio, proceder em qualquer fase da licitação, diligências destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

17.19. Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação. O pregoeiro reserva-se o direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que julgar necessário.

17.20. O pregoeiro poderá subsidiar-se em pareceres emitidos por técnicos ou especialistas no assunto objeto desta licitação;

17.21. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

17.22. O Município não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade do licitante vencedor para terceiros.

17.23. Respeitados os prazos legais e os direitos dos licitantes, o pregoeiro, a qualquer tempo, antes da abertura das propostas, poderá, motivadamente, proceder alterações concernentes à licitação ora regulada, por sua iniciativa, disponibilizando no sistema as informações necessárias e determinando, ainda, quando necessário, o adiamento do recebimento e/ou da abertura das propostas.

17.24. Os casos omissos serão resolvidos pelo pregoeiro, que decidirá com base na legislação em vigor.

17.25. O resultado da licitação será divulgado no endereço eletrônico <http://www.bllcompras.org.br>;

17.26. Este edital encontra-se à disposição dos interessados nos sites <http://www.bllcompras.org.br>; e <http://www.terrahareia.rs.gov.br>, e por solicitação no *e-mail* licitacoes@terrahareia.rs.gov.br, bem como na Prefeitura Municipal de Terra de Areia, Rua Tancredo Neves nº 500, bairro Centro, CEP: 95.535-000, no horário das 08h00 às 11h30min e das 13h30min às 18h de segunda a sexta-feira.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

17.27. A pregoeira e sua equipe de apoio encontram-se à disposição para esclarecimento de dúvidas ou informações complementares no endereço citado no subitem anterior ou pelo telefone (51) 3666-1285, e ainda pelo *e-mail* licitacoes@terradeareia. A pregoeira e equipe de apoio não se responsabilizarão por *e-mails* que, por qualquer motivo, não forem recebidos por eles em virtude de problemas no servidor ou navegador, tanto da Prefeitura Municipal de Terra de Areia quanto do emissor.

17.28. As dúvidas a serem dirimidas por telefone serão somente aquelas de ordem estritamente informal.

17.29. DO FORO:

17.30. Fica eleito, de comum acordo entre as partes, o Foro da Comarca de Terra de Areia para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato/ata de registro decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

Terra de Areia, 26 de maio de 2022.

ALUÍSIO CURTINOVE TEIXEIRA

Prefeito Municipal

Este edital e seus anexos foram examinados por esta Assessoria Jurídica e estão de acordo com a legislação vigente.

RONALDO DOS SANTOS

Assessoria Jurídica OAB/RS 53.951



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 204/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2022**

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

Registro de preços para aquisição parcelada de material odontológico para atendimento a Secretaria da Saúde do Município de Terra de Areia/RS, conforme segue na tabela abaixo:

Lote	Descrição	Un	Qtd. Mínima	Qtd. Máxima
1	ABRIDOR DE BOCA DE SILICONE ADULTO	UN	1	6
2	ABRIDOR DE BOCA DE SILICONE INFANTIL	UN	1	6
3	ACIDO FOSFÓRICO PACOTE C/03 UNIDADES	PCT	1	50
4	ADESIVO EM RESINA MONOCOMPONENTE 4G TAMPA FLIP-TOP	FR	1	24
5	AFASTADOR CIRÚRGICO ODONTOLÓGICO MINNESOTA	UN	1	6
6	AGUA DESTILADA 5LTS	UN	1	60
7	AGUA OXIGENADA VOLUME 10	L	1	6
8	AGULHA GENGIVAL 30 CURTA CX C/100 UNIDADES	CX	1	10
9	AGULHAS NAVITIPS ULTRADENT PARA IRRIGAÇÃO	UN	1	300
10	ALAVANCA APICAL CURVA 302 DIREITA	UN	1	6
11	ALAVANCA APICAL CURVA 302 ESQUERDA	UN	1	6
12	ALAVANCA APICAL RETA 301	UN	1	6
13	ALAVANCA SELDIN ADULTO DIREITA	UN	1	6
14	ALAVANCA SELDIN ADULTO ESQUERDO	UN	1	6
15	ALAVANCA SELDIN RETA	UN	1	6
16	ALCOOL 70%	L	1	200
17	ALCOOL GEL	L	1	200
18	ALGODÃO TIPO ROLETE PACOTE C/100 UNIDADES	PCT	1	1.000
19	ALVEOLÓTOMO	UN	1	6
20	ANESTÉSICO MEPIVACAÍNA 2% COM EPINEFRINA COM VASO CONSTRIÇÃO CAIXA COM 50 TUBETES	CX	1	50



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA

21	ANESTÉSICO TÓPICO GEL (BENZOCAÍNA) 200MG/G	UN	1	30
22	ARTICAÍNA ASSOCIADA COM EPINEFRINA 4% + 1/200.000 SOL INJET CAIXA COM 50 UNIDADES	CX	1	30
23	AVENTAL DESCARTÁVEL (MANGA LONGA)	UN	1	500
24	BABADOR DENTAL IMPERMEÁVEL PACOTE COM 100 UNIDADES	PCT	1	100
25	BICARBONATO DE SÓDIO PARA JETSONIC (ODONTOLÓGICO)	ENV	1	2
26	BROCA ALTA ROTAÇÃO ESFERICA Nº 1011	UN	1	30
27	BROCA ALTA ROTAÇÃO ESFERICA Nº 1011 HASTE LONGA	UN	1	30
28	BROCA ALTA ROTAÇÃO ESFERICA Nº 1012	UN	1	30
29	BROCA ALTA ROTAÇÃO ESFERICA Nº 1012 HASTE LONGA	UN	1	30
30	BROCA ALTA ROTAÇÃO ESFERICA Nº 1014	UN	1	60
31	BROCA ALTA ROTAÇÃO ESFERICA Nº 1014 HASTE LONGA	UN	1	60
32	BROCA ALTA ROTAÇÃO ESFERICA Nº 1016	UN	1	30
33	BROCA ALTA ROTAÇÃO Nº 1016 HASTE LONGA	UN	1	30
34	BROCA ALTA ROTAÇÃO Nº 1033	UN	1	30
35	BROCA ALTA ROTAÇÃO Nº 1034	UN	1	30
36	BROCA ALTA ROTAÇÃO Nº 1046	UN	1	30
37	BROCA ALTA ROTAÇÃO Nº 1190FF	UN	1	20
38	BROCA ALTA ROTAÇÃO Nº 2135	UN	1	15
39	BROCA ALTA ROTAÇÃO Nº 2135 F	UN	1	15
40	BROCA ALTA ROTAÇÃO Nº 2200	UN	1	30
41	BROCA ALTA ROTAÇÃO Nº 3082	UN	1	30
42	BROCA ALTA ROTAÇÃO Nº 3118 (CHAMA)	UN	1	20
43	BROCA ALTA ROTAÇÃO Nº 3118 F	UN	1	30
44	BROCA ALTA ROTAÇÃO Nº 3118F HASTE LONGA	UN	1	15
45	BROCA ALTA ROTAÇÃO Nº 3118FF	UN	1	15
46	BROCA ALTA ROTAÇÃO Nº 3118FF HASTE LONGA	UN	1	12
47	BROCA ALTA ROTAÇÃO Nº 3168 (PERA)	UN	1	20
48	BROCA ALTA ROTAÇÃO Nº 3195	UN	1	30
49	BROCA ALTA ROTAÇÃO Nº 3195 HASTE LONGA	UN	1	12
50	BROCA ALTA ROTAÇÃO Nº 3195F PONTA LÁPIS	UN	1	12
51	BROCA ALTA ROTAÇÃO Nº 3195FF	UN	1	30
52	BROCA ALTA ROTAÇÃO Nº 3203FF	UN	1	20
53	BROCA ALTA ROTAÇÃO Nº 4138	UN	1	30



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

54	BROCA ALTA ROTAÇÃO Nº 4138FF	UN	1	20
55	BROCA BAIXA ROTAÇÃO DE AÇO Nº 01	UN	1	15
56	BROCA BAIXA ROTAÇÃO DE AÇO Nº 02	UN	1	15
57	BROCA BAIXA ROTAÇÃO DE AÇO Nº 03	UN	1	15
58	BROCA BAIXA ROTAÇÃO DE AÇO Nº 04	UN	1	40
59	BROCA BAIXA ROTAÇÃO DE AÇO Nº 06	UN	1	40
60	BROCA BAIXA ROTAÇÃO DE AÇO Nº 08	UN	1	15
61	BROCA CARBIDE Nº 02	UN	1	15
62	BROCA DE AÇO ESFERICA PARA ALTA ROTAÇÃO Nº 1/2	UN	1	12
63	BROCA DE AÇO ESFERICA PARA ALTA ROTAÇÃO Nº 2	UN	1	12
64	BROCA DE AÇO ESFERICA PARA ALTA ROTAÇÃO Nº 4	UN	1	12
65	BROCA DE AÇO ESFERICA PARA BAIXA ROTAÇÃO COM HASTE LONGA 28MM Nº 01	UN	1	12
66	BROCA DE AÇO ESFERICA PARA BAIXA ROTAÇÃO COM HASTE LONGA 28MM Nº 02	UN	1	12
67	BROCA DE AÇO ESFERICA PARA BAIXA ROTAÇÃO COM HASTE LONGA 28MM Nº 03	UN	1	12
68	BROCA DE AÇO ESFERICA PARA BAIXA ROTAÇÃO COM HASTE LONGA 28MM Nº 04	UN	1	12
69	BROCA DE AÇO ESFERICA PARA BAIXA ROTAÇÃO COM HASTE LONGA 28MM Nº 05	UN	1	12
70	BROCA DE AÇO ESFERICA PARA BAIXA ROTAÇÃO COM HASTE LONGA 28MM Nº 06	UN	1	12
71	BROCA DE AÇO ESFERICA PARA BAIXA ROTAÇÃO COM HASTE LONGA 28MM Nº 07	UN	1	12
72	BROCA DE AÇO ESFERICA PARA BAIXA ROTAÇÃO COM HASTE LONGA 28MM Nº 08	UN	1	12
73	BROCA ZEKRYA	UN	1	30
74	CABO DE BISTURI Nº 03 INOX	UN	1	30
75	CABO P/ESPELHO	UN	1	50
76	CANETA DE ALTA ROTAÇÃO: PUSH BOTTON; ROLAMENTOS DE CERÂMICA; REFRIGERAÇÃO TRIPLA (3 SAÍDAS DE ÁGUA); BORDEN 2 FUROS; TERMINAL METÁLICO; EXTRA TORQUE 605 'C; ESTERELIZÁVEL EM AUTOCLAVE ATÉ 135 C.	UN	1	3
77	CANETA MICRO MOTOR- BAIXA ROTAÇÃO: MICRO MOTOR ENCAIXE BORDEN 2 FUROS; SPRAY PARA REFRIGERAÇÃO POR CONDUÇÃO INTERNA; SISTEMA DE ENCAIXE UNIVERSAL INTRA; ESTERELIZÁVEL EM AUTOCLAVE ATÉ 135 C.	UN	1	3



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

78	CARIOSTÁTICO (DIAMINO FLUORETO DE PRATA) 12%	UN	1	6
79	CIMENTO FORRADOR DE HIDROXIDO DE CALCIO FOTOATIVADO SERINGA PRONTA PARA USO CLIP FLOW	UN	1	30
80	CINZEL ODONTOLÓGICO	UN	1	15
81	CLOREXIDINE 0,12%	L	1	20
82	CONTRA ÂNGULO SISTEMA DE ENCAIXE UNIVERSAL INTRA; ESTERELIZÁVEL EM AUTOCLAVE ATÉ 135 C; GIRO LIVRE DE 360 °, SPRAY EXTERNO.	UN	1	3
83	COPO PLASTICO DESCARTÁVEL 50ML	PCT	1	100
84	CREME DENTAL COM FLUOR	BG	1	300
85	CUNHA DE MADEIRA COLORIDO PACOTE COM 100 UNIDADES	PCT	1	30
86	CURETA DE LUCAS	UN	1	10
87	CURETA GRACEY Nº 05/06	UN	1	6
88	DESCOLADOR DE MOLT BOLINHA	UN	1	10
89	DESOXID	UN	1	10
90	DETERGENTE ENZIMÁTICO PARA LIMPEZA DE ARTIGOS MÉDICOS HOSPIT COMPOSTO POR 5 ENZIMAS, PROTEASE, PEPTIDASE, AMILASE, CELULASE E LIPASE, DETERGENTE NÃO IÔNICO/ANIÔNICO, PH NEUTRO, BIODEGRADÁVEL, NÃO CORROSIVO PARA METAIS, PARA SER UTILIZADO EM TEMPERATURA AMBIENTE OU AQUECIDA PARA PROCESSOS DE LIMPEZA MANUAL OU AUTOMATIZADO, DE AÇÃO RÁPIDA, VOLUME DE 1000, DILUIÇÃO DE 2,0 ML POR LITRO, POUCA FORMAÇÃO DE ESPUMA, SEM ODOR AGRESSIVO NA FORMA CONCENTRADA OU DILUÍDA, APRESENTAR NA PROPOSTA LAUDO DE ESTABILIDADE DAS ENZIMAS DURANTE O PRAZO DE VALIDADE DO PRODUTO, ESTABILIDADE DO SISTEMA CONSERVANTE, PH DO PRODUTO PURO E DILUÍDO, BIODEGRADABILIDADE, CORROSIVIDADE EM PLÁSTICO E METAIS.	FR	1	30
91	DISCOS DE LIXA SOFLE X POP ON	UN	1	30
92	ELÁSTICO SEPARADOR	UN	1	100
93	ENDO ICE SPRAY PARA TESTE DE VITALIDADE -20°C	FR	1	6
94	ESCOVA DE ROBSON CERDAS PRETAS	UN	1	75
95	ESCOVA DENTAL MACIA ADULTO	UN	1	1.000



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

96	ESCOVA DENTAL MACIA INFANTIL	UN	1	1.000
97	ESCOVA P/LIMPEZA DE BROCA EM AÇO	UN	1	6
98	ESPATULA 07	UN	1	3
99	ESPATULA DE RESINA DE TITÂNIO TIPO THOMPSON Nº 2	UN	1	4
100	ESPATULA DE RESINA DE TITÂNIO TIPO THOMPSON Nº 4	UN	1	4
101	ESPATULA DE RESINA DE TITÂNIO TIPO THOMPSON Nº 5	UN	1	4
102	ESPATULA DE RESINA DE TITÂNIO TIPO THOMPSON Nº 6	UN	1	4
103	ESPATULA Nº 24	UN	1	3
104	ESPATULA PARA FIO RETRATOR	UN	1	6
105	ESPATULA PARA INSERÇÃO DE RESINA Nº 01	UN	1	6
106	ESPELHO BUCAL (ODONTOSCÓPICO) Nº 03	UN	1	75
107	ESPELHO BUCAL (ODONTOSCÓPICO) Nº 05	UN	1	75
108	FIO DE SUTURA NYLON 4.0 CAIXA C/24 UNIDADES	CX	1	30
109	FIO DENTAL (ROLO COM 100 METROS)	RL	1	150
110	FIO DENTAL (ROLO COM 25 METROS)	RL	1	500
111	FIO RETRATOR	UN	1	15
112	FLÚOR P/APLICAÇÃO TÓPICA NEUTRO OU TUTTI FRUTI. BISNAGA 200ML	BG	1	20
113	FLUOR PARA APLICAÇÃO TÓPICA ACIDULADO	UN	1	20
114	FORCEPS 150 (INSTRUMENTAL)	UN	1	6
115	FORCEPS 151 (INSTRUMENTAL)	UN	1	6
116	FORCEPS 16 (INSTRUMENTAL)	UN	1	6
117	FORCEPS 18L (INSTRUMENTAL)	UN	1	6
118	FORMOCRESOL	UN	1	6
119	FOTOPOLIMERIZADOR SEM FIO, LED, COM BIPP, SONORO, 1.500 MW DE POTENCIA DE LUZ, BIVOLT	UN	1	2
120	FRASCO DE VIDRO TRANSPARENTE E INCOLOR MODELO DAPPEN EM EMBALAGEM COM 12 UNIDADES PARA USO ODONTOLÓGICO	CX	1	6
121	GAZE 13 FIOS 8 CAMADAS 5 DOBRAS	PCT	1	500
122	HEMOSTATICO LIQUIDO	UN	1	20
123	HEMOSTATICO VISCOSTAT SERINGA GEL	UN	1	20
124	HIDROXIDO DE CALCIO BASE FORRADORA FOTOPOLIMERIZÁVEL COM SERINGA	UN	1	6
125	HIPOCLORITO DE SÓDIO 5%	UN	1	6
126	IONÔMERO DE VIDRO CONVENCIONAL PÓ + LIQUIDO	UN	1	6



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA

127	IONOMERO DE VIDRO FOTOPOLIMERIZAVEL SERINGA PRONTA PARA USO CLIP FLOW	UN	1	20
128	IONÔMERO DE VIDRO RESTAURADOR IONÔMERO DE VIDRO 10G + ÁCIDO POLIACRÍLICO 8G. FOTOPOLIMELIZAVEL	KIT	1	45
129	KIT DE BROCAS ACABAMENTO E POLIMENTO DE RESINAS C/ 7	KIT	1	12
130	KIT DE POLIMENTO DE RESINA RÁPIDO COMPLETO 4 GRANULAÇÃO FINA E 4 GRANULAÇÃO EXTRA FINA; 8091F, 8092F, 8093F, 8094F, 8091FF, 8092FF, 8093FF, 8094FF.	UN	1	50
131	KIT TRIO (CABO, ESPELHO, SONDA E PINÇA)	KIT	1	45
132	LAMINA DE BISTURI Nº 12 CAIXA C/50 UNIDADES	CX	1	8
133	LÂMINA DE BISTURI Nº 15 CAIXA 50 UNIDADES	CX	1	8
134	LÂMINA DE BISTURI Nº 15C CAIXA C/50 UNIDADES	CX	1	8
135	LIDOCAÍNA CLORIDRATO 2% + 1:100.000 INJETÁVEL CARPULE 1,8ML CAIXA C/50 UNIDADES	CX	1	40
136	LIDOCAINA CLORIDRATO ASSOCIADA COM EPINEFRINA 2% + 1:100.000 INJETÁVEL (CARPULE 1,8ML) CAIXA COM 50 UNIDADES	CX	1	50
137	LIXA EM TIRAS DE AÇO 4MM PACOTE C/12 UNIDADES	PCT	1	20
138	LIXA EM TIRAS DE AÇO 6MM PACOTE C/12 UNIDADES	PCT	1	20
139	LUVA M CAIXA C/100 UNIDADES	CX	1	500
140	LUVA P CAIXA C/100 UNIDADES	CX	1	500
141	LUVA PP CAIXA C/100 UNIDADES	CX	1	500
142	LUVA SEM TALCO G CAIXA C/100 UNIDADES	CX	1	200
143	LUVA SEM TALCO P CAIXA C/100 UNIDADES	CX	1	200
144	MANDRIL PARA DISCOS DE LIXA SOFLE X POP ON	UN	1	6
145	MASCARA DESCARTÁVEL ELÁSTICO CX C/50 UNIDADES	CX	1	300
146	MATRIZ DE AÇO 5MM	UN	1	60
147	MATRIZ DE AÇO 7MM	UN	1	60
148	MATRIZ DE POLIESTER	UN	1	100
149	MEPIVACAÍNA CLORIDRATO 3% SOLUÇÃO INJETÁVEL CAIXA COM 50 UNIDADES	CX	1	20
150	MEPIVACAÍNA CLORIDRATO ASSOCIADA C/EPINEFRINA 2% + 1:100.000 CARPULE 1,8ML CAIXA COM 50 UNIDADES	CX	1	20



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

151	MINI ENCUBADORA PARA TESTE BIOLÓGICO DA AUTO CLAVE	UN	1	2
152	NEGATOSCÓPIO ULTRA SLIM, LED, PANORAMICO COM LUPA E FIXADOR DE RAIOS X, PORTÁTIL, ODONTOLÓGICO, BIVOLT	UN	1	2
153	OBTURADOR PROVISÓRIO NORMAL (25G) MASSA PRONTA PROVISÓRIA PARA FECHAMENTO TEMPORÁRIO DE CAVIDADES SEM EUGENOL	UN	1	30
154	ÓCULOS P/PROTEÇÃO C/ALÇA AJUSTÁVEL	UN	1	6
155	ÓLEO LUBRIFICANTE P/CANETA ALTA ROTAÇÃO EMBALAGEM SPRAY	UN	1	20
156	OLEO LUBRIFICANTE PARA CANETA BAIXA ROTAÇÃO, EMBALAGEM SPRAY	FR	1	20
157	OTOSPORIM	UN	1	20
158	PAPEL CARBONO ARTICULAR	UN	1	150
159	PAPEL FILME PVC TRANSPARENTE	RL	1	50
160	PAPEL GRAU CIRURGICO 100MM X 100M	UN	1	500
161	PAPEL GUARDANAPO GRANDE 33X30CM CX C/50 UN	PCT	1	300
162	PAPEL TOALHA INTERFOLHA, DUAS DOBRAS, BRANCO C/ 1.000 FOLHAS	PCT	1	300
163	PAPEL TOALHA PCT C/2 ROLOS	PCT	1	200
164	PASTA DE HIDRÓXIDO DE CÁLCIO RADIOPACO (BASE + CATALIZADOR)	UN	1	6
165	PASTA DE POLIMENTO DE RESINA A BASE DE DIAMANTE	UN	1	20
166	PASTA PROFILÁTICA	UN	1	60
167	PEDRA PLANA P/AFIAÇÃO DE INSTRUMENTAL (CURETAS)	UN	1	6
168	PEDRA PONES	UN	1	6
169	PINÇA MATHIEU	UN	1	6
170	PINCEL DESCARTÁVEL MICROBRUSCH TAMANHOS REGULAR E EXTRA FINO PACOTE COM 100 UNIDADES	CX	1	100
171	PÓ DE HIDROXIDO DE CÁLCIO P.A.	UN	1	15
172	PONTEIRA PLÁSTICA P/CENTRIX	UN	1	200
173	PONTEIRA TIP PARA EQUIPAMENTO DE ULTRASOM SCHUSTER	UN	1	20
174	PORTA AGULHA	UN	1	6
175	PRENDEDOR DE BIBEIRO ODONTOLÓGICO JACARÉ	UN	1	6
176	RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL MICROHÍBRIDA COR A1 .	UN	1	50



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA

177	RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL MICROHÍBRIDA COR A2	UN	1	50
178	RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL MICROHÍBRIDA COR A3	UN	1	50
179	RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL MICROHÍBRIDA COR A3,5	UN	1	50
180	RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL MICROHÍBRIDA COR A4	UN	1	50
181	RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL MICROHÍBRIDA COR OA2	UN	1	12
182	RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL MICROHÍBRIDA COR OA3	UN	1	15
183	RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL MICROHÍBRIDA COR OA3,5	UN	1	15
184	RESINA FLOW (FLUIDA) A2	UN	1	30
185	RESINA FLOW (FLUIDA) A3	UN	1	30
186	SABONETE LIQUIDO NEUTRO	L	1	10
187	SAQUINHOS PLÁSTICOS TRANSPARENTES NAS MEDIDAS 4X24 CM SACOLÉ COM 100 UNIDADES	PCT	1	10.000
188	SELADORA	UN	1	2
189	SERINGA CARPULE INOX DOBRÁVEL P/TUBETES	UN	1	15
190	SERINGA CENTRIX	UN	1	6
191	SERINGA PARA IRRIGAÇÃO ENDODONTIA ULTRADENT AUTOLAVAVEL	UN	1	15
192	SINDESMOTOMO ANGULADO COM DUPLA TERMINAÇÃO	UN	1	10
193	SOLUÇÃO BUCAL DE GLUCONATO DE CLOREXIDINA 0,12%	FR	1	20
194	SONDA MILIMETRADA	UN	1	6
195	SUGADOR CIRÚRGICO DESCARTÁVEL ESTÉRIL CX C/20 UN	UN	1	300
196	SUGADOR ENDODONTICO E DESCARTAVEL	UN	1	500
197	SUGADOR ODONTOLÓGICO DESCARTÁVEL PACOTE COM 40 UNIDADES	PCT	1	1.000
198	TAÇA DE BORRACHA P/PROFILAXIA	UN	1	15
199	TESOURA PONTA FINA PARA REMOÇÃO DE SUTURA IRIS	UN	1	20
200	TESTE INDICADOR BIOLÓGICO DA AUTO CLAVE	UN	1	20
201	TIRA DE AÇO P/AMALGMA 4MM FIXA	UN	1	100
202	TIRA DE LIXA EM AÇO 4MM	UN	1	1.000
203	TIRA DE LIXA POLIESTER 4MM	UN	1	1.000



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

204	TIRA P/RESINA DE POLIÉSTER TRANSPARENTE	UN	1	1.000
205	TOUCA COM TIRAS PARA AMARRAR C/100 UNIDADES	PCT	1	5
206	TOUCA DESCARTÁVEL C/ELÁSTICO C/100 UNIDADES	UN	1	100.000
207	TRICRESOL	UN	1	15
208	VASELINA SÓLIDA	UN	1	10
209	VERNIZ CAVITÁRIO (CAVITINE)	FR	1	15
210	VERNIZ FLUORETADO	FR	1	15

Terra de Areia, 26 de maio de 2022.

ALUÍSIO CURTINOVE TEIXEIRA
Prefeito Municipal



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 204/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2022

ANEXO II MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS COM OS DADOS
OBRIGATÓRIOS

À Prefeitura de Terra de Areia Apresentamos nossa proposta para fornecimento do objeto do Pregão Eletrônico nº 006/2022, e declaramos que estamos de acordo com os termos do edital e acatamos todas as estipulações nele presentes.

Razão Social:

Endereço/telefone /e-mail:

Validade da proposta: 60 dias

Prazo de entrega: de acordo com edital

Dados bancários:

Banco:

Agência:

Conta Corrente:

Item	Descrição/Especificação do Produto	Unidade	Quant.	Marca	Vlr. Unit. R\$	Subtotal R\$
Valor total estimado (R\$):						

Local e data.

Nome:

Assinatura do Representante legal:

OBS: Modelo de apresentação de proposta final para licitantes vencedoras.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 204/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2022**

**ANEXO III DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DE REQUISITOS DE
HABILITAÇÃO (MODELO)**

A empresa, CNPJ nº....., com sede em
....., por intermédio de seu representante legal, infra-assinado, para
cumprimento do previsto no inciso VII do art. 4º da Lei nº 10.520/2002 e para os fins do
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2022, DECLARA expressamente que cumpre plenamente
os requisitos de habilitação exigidos no Edital.

.....

(data)

.....

(representante legal)



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 204/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2022**

ANEXO IV DECLARAÇÃO DO TRABALHO DO MENOR (MODELO)

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA (RS)

REF: EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2022

....., inscrito no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº..... e do CPF nº, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei no 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

.....

(data)

.....

(representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 204/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2022**

ANEXO VI – MODELO DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA (RS)

REF: EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2022

A empresa, inscrita no CNPJ sob nº
....., com sede à Rua/Av.nº, bairro,
Município de, (UF), CEP, DECLARA por meio de seu(s)
representante(s) legal(is), sob as penas da lei, que não foi declarada inidônea para licitar ou contratar
com a Administração Pública, até a presente data, nos termos da Lei 8.666/93, artigo 87, inciso IV;

.....
(data)

.....
(representante legal)



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 204/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2022**

**ANEXO VII - DECLARAÇÃO QUE NÃO POSSUI EM SEU QUADRO
SOCIETÁRIO SERVIDOR PÚBLICO**

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA (RS)

REF: EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2022

A empresa, inscrita no CNPJ nº, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº..... e do CPF nº, **DECLARA** que não possui em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, em atendimento à vedação disposta no Art. 9º, III, Lei 8.666/93.

.....

(data)

.....

(representante legal)



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 204/2022
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2022**

ANEXO VIII- MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

EDITAL DE ORIGEM: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2022

Nº DO PROCESSO: 1394/2022

Aos XXXXX dias do mês de XXXXX do ano de 2022, nas dependências da Administração Municipal de Terra de Areia, sito à Rua Tancredo Neves nº 500, Bairro Centro, o Município de Terra de Areia/RS, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 90.256.660/0001-20, devidamente designado pela autoridade competente Sr. Aluísio Curtinove Teixeira, resolve nos termos da Lei 8.666/1993 e Lei 10.520/2002, em face das propostas apresentadas no Pregão Eletrônico nº 006/2022, REGISTRAR OS PREÇOS das empresas participantes da licitação para aquisição parcelada de material odontológico para atendimento a Secretaria da Saúde do Município de Terra de Areia/RS, conforme cláusulas estabelecidas no edital e especificações a seguir:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA: OBJETO

1.1. Constitui objeto da presente licitação o registro de preço para aquisição parcelada de material odontológico para atendimento a Secretaria da Saúde do Município de Terra de Areia/RS, conforme termo de referência, ANEXO I deste edital.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses contados a partir da data de sua assinatura;



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

2.2. Em cada aquisição decorrente desta Ata serão observadas, quanto ao preço, às cláusulas e condições constantes do edital do Pregão Eletrônico 006/2022, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso, independente de transcrição, por ser de pleno conhecimento das partes.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – DO PAGAMENTO, REAJUSTE E ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS

3.1. Os recursos orçamentários para aquisição serão alocados quando da emissão das Notas de Empenho.

3.2. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

3.3. Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o órgão gerenciador deverá convocar o fornecedor, visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado no mercado.

3.4. Caso a negociação seja frustrada, o fornecedor será liberado do compromisso assumido, cabendo ao Município convocar os demais fornecedores, visando a igual oportunidade de negociação.

3.5. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

3.5.1. Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento; e

3.5.2. Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA

3.6. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

3.7. O fornecedor terá seu registro cancelado quando:

3.7.1. Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

3.7.2. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado; e

3.7.3. Tiver presentes razões de interesse público.

3.8. O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, serão formalizados por despacho da autoridade competente do órgão gerenciador.

3.9. O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado, cabendo à Administração a aprovação do requerimento.

3.10. Durante a vigência da Ata, os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses decorrentes e devidamente comprovadas das situações previstas na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

3.11. Caso o preço seja atualizado, este não poderá ser superior ao praticado no mercado.

4. CLÁUSULA QUARTA – DA ENTREGA E DOS PRAZOS

4.1. O prazo de fornecimento dos materiais odontológicos será de 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura da Ata de Registro de Preços;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA

- 4.2.** O prazo de entrega dos materiais odontológicos será de até 8 (oito) dias úteis, após a emissão da Ordem de Fornecimento e empenho.
- 4.3.** O transporte de materiais deverá obedecer critérios de modo a não afetar a identidade, qualidade, integridade e quando for o caso, esterilidade dos mesmos. Em se tratando de produtos termo lábeis, deverão ser acondicionados em caixas térmicas (isopor ou equivalente).
- 4.4.** Os materiais odontológicos deverão ser entregues separados por lotes e prazos de validade, com seus respectivos quantitativos impressos na nota fiscal.
- 4.5.** Os materiais devem ser entregues em embalagem original, em perfeito estado, sem sinais de violação, aderência ao produto e umidade, sem inadequação de conteúdo e identificadas as condições de temperatura exigidas em rótulo, com o número de registro emitido pela **ANVISA**, nome do farmacêutico responsável pela fabricação do produto, com respectivo número do CRF e a unidade federativa na qual está inscrito.
- 4.6.** Os produtos deverão ao serem entregues livres de despesas pertinentes a frete, carga, descarga, cabendo a licitante arcar com todos os custos inerentes aos mesmos;
- 4.7.** Caso seja verificada a não conformidade de algum produto o licitante deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 3 (três) dias úteis;

5. CLÁUSULA QUINTA – DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

- 5.1.** Os recursos orçamentários para fazer frente às despesas da presente licitação serão alocados quando da emissão das Notas de Empenho.

07 – Secretaria Municipal de Saúde;

2092 – SIA SUS

3.3.3.90.30.00.00.00 – Material de Consumo (19388)



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

2089 – Manut. Fundo Mun. Saúde –ASPS 15%

3.3.3.90.30.00.00.00 – Material de Consumo (185)

2077 – PAB FIXO

3.3.3.90.30.00.00.00 – Material de Consumo (19732)

6. CLÁUSULA SEXTA - LOCAL, CONDIÇÕES DE ENTREGA E DE PAGAMENTO

6.1. A entrega dos materiais deverá ser realizada com prévio agendamento junto à Secretaria Municipal de Saúde e será feita no seguinte endereço: Rua Luiz Teixeira, nº 5014, Bairro Centro, Secretaria Municipal de Saúde, telefone (51) 3666-2097.

6.2. Corre por conta da vencedora qualquer prejuízo causado em decorrência do transporte e descarregamento.

6.3. As despesas decorrentes de frete, seguro e demais encargos e tributos competem, exclusivamente, ao licitante vencedor.

6.4. Os materiais deverão ser entregues em perfeito estado. Sendo constatada qualquer irregularidade, o fornecedor deverá entregar novos produtos dentro das condições ideais, cujo prazo será determinado no ato pelo responsável do recebimento e imediatamente comunicado à Secretaria de Município para que seja(m) adotada(s) a(s) sanção(ões) cabível(eis).

6.5. Caso verifique-se a não conformidade de algum(ns) produto(s), o licitante deverá promover a imediata substituição.

6.6. A não substituição dos produtos em desacordo dentro do prazo estipulado, será considerado como não entregue, estando sujeita à multa conforme prevê o item 14 deste edital.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA

- 6.7.** A critério exclusivo da Prefeitura Municipal de Terra de Areia poderão ser realizados testes para verificação da conformidade dos produtos com as especificações constantes do Edital e da proposta da Contratada;
- 6.8.** Caso sejam consideradas insatisfatórias as verificações acima, lavrar-se-á um Termo de Recusa, no qual se registrarão as desconformidades com as especificações. Nesta hipótese, os produtos serão rejeitados, devendo ser substituídos no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, quando se realizarão novamente as verificações constantes do item 6.7;
- 6.9.** Caso os produtos não sejam substituídos no prazo estabelecido no subitem anterior, ou caso os novos produtos, estará a Contratada incorrendo em atraso na entrega, sujeita à aplicação das sanções legais previstas;
- 6.10.** Os custos para que sejam substituídos os produtos correrão exclusivamente às expensas da Contratada;
- 6.11.** O recebimento, provisório ou definitivo, não exclui a responsabilidade da Contratada pelo perfeito desempenho do objeto fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização dos mesmos, dentro do prazo de garantia;
- 6.12.** Caso haja necessidade, o Setor solicitante, poderá solicitar a antecipação ou prorrogação da entrega dos produtos;
- 6.13.** Todos os itens serão recebidos e avaliados pelo servidor responsável pelo pedido;
- 6.14.** O recebimento não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por quaisquer irregularidades, e, na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e prepostos.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA

6.15. Os produtos que estiverem em desacordo com a descrição do edital, mesmo após a assinatura da ata, não serão recebidos, sem ônus a Prefeitura Municipal.

6.16. O pagamento será efetuado em até 10 (dez) dias após a entrega integral dos objetos licitados; o devido recebimento dos produtos e da nota fiscal por parte do órgão competente.

6.17. Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

6.18. O compromisso de fornecimento estará caracterizado após o recebimento da nota de empenho e ordem de fornecimento, que será emitida pela Secretaria de Planejamento de acordo com os valores licitados.

6.19. Na nota de empenho irá constar, obrigatoriamente, o número do processo licitatório que deu origem ao pedido de empenho.

6.20. O pagamento será creditado em conta corrente da empresa, devendo para isto ficar explicitado o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

6.21. Ao Município reserva-se o direito de suspender o pagamento se os produtos forem entregues em desacordo com as especificações constantes deste instrumento e seus anexos.

6.22. A fim de agilizar o processo de liquidação e pagamento, a licitante deve fazer constar no documento da fatura o número do edital e da nota de empenho a que a mesma se refere.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES

7.1. Constituem obrigações do Município:

7.1.1. Efetuar o pagamento ajustado e na data aprazada;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA

7.1.2. Dar à(s) licitante(s) vencedora as condições necessárias a regular execução das obrigações assumidas;

7.1.3. Designar e apresentar à DETENTORA o preposto da Administração responsável pela fiscalização do cumprimento da ata de registro;

7.1.4. Atestar nas notas fiscais/fatura a efetiva entrega do objeto contratado e o seu recebimento;

7.1.5. Manifestar-se formalmente em todos os atos relativos à execução do objeto contratado, em especial, aplicação de sanções e alterações do mesmo;

7.1.6. Comunicar a falta de cumprimento das obrigações ao preposto da DETENTORA para que as falhas possam ser corrigidas a tempo;

7.1.7. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela(s) vencedora(s) do certame.

7.1.8. Exercer a fiscalização dos serviços por servidor especialmente designado, na forma prevista na Lei nº 8.666/93;

7.1.9. Comunicar à DETENTORA, imediatamente e por escrito, toda e qualquer irregularidade, imprecisão ou desconformidade verificada no fornecimento dos produtos, fixando-lhe prazo para regularização, sob pena de serem-lhe aplicadas as sanções legais e contratuais previstas;

7.1.10. Notificar a DETENTORA, fixando-lhe prazo para substituição do produto caso o mesmo venha com defeito ou impróprio para uso;

7.2. Constituem obrigações da DETENTORA:



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA

7.2.1. Fornecer os materiais de acordo com as especificações do edital. Todos os produtos deverão ser entregues em ótimo estado de conservação, devidamente embalados, seguindo rigorosamente as datas de validade exigidas. Deverão também ser entregues conforme solicitação da Secretaria de Saúde, não se responsabilizando esta Secretaria por entregas fora de horário de expediente, ou quando não solicitadas;

7.2.2. Será recusado todo e qualquer produto que não atenda as especificações do Instrumento Convocatório;

7.2.3. A aceitação do bem não exclui nem reduz a responsabilidade da empresa contratada com relação ao funcionamento e especificações divergentes do objeto, durante todo o período de garantia;

7.2.4. Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela CONTRATANTE quanto ao fornecimento;

7.2.5. Providenciar a substituição do produto, no prazo de 03 (três) dias, em caso de recusa do MUNICÍPIO, a partir da comunicação feita por este;

7.2.6. Cumprir dentro dos prazos estabelecidos, as obrigações assumidas, bem como manter em dia as obrigações sociais e salariais dos seus empregados;

7.2.7. Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato/ata de registro;

7.2.8. Reportar imediatamente à CONTRATANTE quaisquer anormalidades, erros e irregularidades observadas no período de garantia dos produtos deste edital;

7.2.9. Serão de inteira responsabilidade da empresa, os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais ou quaisquer outros decorrentes da execução da contratação, isentando o Município de qualquer responsabilidade no tocante a vínculo empregatício ou obrigações previdenciárias, no caso de



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA

reclamações trabalhistas, ações de responsabilidade civil e penal, decorrentes dos serviços e de qualquer tipo de demanda.

7.2.10. A empresa assume o compromisso formal de entregar os materiais odontológicos, objeto do certame, com perfeição e acuidade.

7.2.11. Transportar os produtos em condições adequadas, sendo que o transporte será por conta da DETENTORA;

7.2.12. Responder pelos danos causados diretamente à CONTRATANTE, ou aos bens da mesma, ou ainda a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, durante a execução da ata, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento pela CONTRATANTE;

7.2.13. Arcar com eventuais prejuízos causados ao CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometidas por seus empregados, contratados ou prepostos envolvidos na execução da ata;

7.2.14. Responsabilizar-se pela qualidade dos produtos fornecidos e promover readequações sempre que detectadas impropriedades que possam comprometer a consecução do objeto contratado;

7.2.15. O fornecimento será realizado de acordo com a emissão da nota de empenho e ordem de fornecimento, e os produtos deverão ser entregues no endereço descrito anteriormente.

7.2.16. Manter, durante todo o período de execução da ata de registro, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo de licitação e os dados cadastrais da empresa atualizados.

7.2.17. A empresa será responsável por quaisquer danos materiais e/ou pessoais causados ao Município, ou a terceiros, provocados por seus empregados, ainda que por omissão involuntária, devendo ser adotadas, dentro de 48 horas, as providências necessárias para o ressarcimento.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

7.2.18. Deverão ser prestados pela empresa, todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município, e cujas reclamações se obriga a atender prontamente.

7.2.19. No valor contratado estão incluídas todas as despesas de fretes, taxas, impostos e seguros, bem como quaisquer outros encargos que incidam ou venham a incidir sobre o produto.

8. CLÁUSULA OITAVA - DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO

8.1. A presente Ata de Registro de Preços reger-se-á conforme o Edital de Pregão Eletrônico nº 004/2022.

9. CLÁUSULA NONA - DAS PENALIDADES:

9.1. Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do certame ou de contratante, as licitantes, conforme as infrações estarão sujeitas às seguintes penalidades:

9.2. As penalidades serão:

- a) Advertência;
- b) Multa;
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal por até 02 (dois) anos;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

9.3. Essas penalidades serão aplicadas a critério do Município, e, sempre que aplicadas, serão devidamente registradas.

9.4. Serão aplicadas as penalidades:

9.4.1. Quando da não manutenção da proposta escrita ou lance verbal por parte da empresa vencedora;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA

- 9.4.2.** Quando da apresentação de declaração ou documentação falsa para participação no certame por qualquer licitante;
- 9.4.3.** Por comportamento inidôneo ou cometimento de fraude fiscal por parte de qualquer licitante;
- 9.4.4.** Quando houver recusa injustificada da empresa em assinar o contrato/ata de registro, ou não assiná-lo dentro do prazo estabelecido pelo Município;
- 9.4.5.** Sempre que verificadas pequenas irregularidades;
- 9.4.6.** Quando houver atraso injustificado na entrega do(s) material(ais) solicitado(s) e/ou execução do(s) serviço(s) por culpa da empresa;
- 9.4.7.** Quando não corrigir deficiência apresentada no(s) material (ais) entregue(s) e/ou no(s) serviço(s) executado(s);
- 9.4.8.** Quando houver descumprimento das cláusulas constantes no contrato/ata de registro ou de dever originado de norma legal ou regulamentar pertinente.
- 9.5.** A advertência por escrito será aplicada independentemente de outras sanções cabíveis, sempre que se verificarem pequenas irregularidades. A sua reiteração demandará a aplicação de pena mais elevada, a critério do Município.
- 9.6.** A multa será de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor total registrado, para o caso previsto no item 9.4.6, limitado ao prazo máximo de 30 (trinta) dias.
- 9.7.** Para os casos previstos nos subitem 9.4.7 e 9.4.8 serão aplicadas a multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor total registrado.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA

9.8. A multa prevista nos itens anteriores não impede que o Município rescinda unilateralmente o contrato/ata de registro e aplique as outras sanções previstas na lei.

9.9. A multa será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pelo Município ou ainda, quando for o caso, da garantia prestada ao contrato/ata de registro ou cobrada judicialmente.

9.10. Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

9.11. A suspensão temporária de contratar com a Administração Municipal ou declaração de inidoneidade para licitar com a Administração Pública será aplicada nos casos de maior gravidade.

9.12. O fornecedor punido suspensão temporária de contratar com a Administração Municipal ou declaração de inidoneidade para licitar será inscrito no CMEPE – Cadastro Municipal de Empresas Penalizadas nos termos da legislação.

9.13. Além das situações previstas acima, o contrato/ata de registro poderá ser cancelado ou suspenso, facultado a defesa prévia do interessado, nos seguintes casos:

9.13.1. Pela Administração, quando:

a) Por razões de interesse público, devidamente fundamentados.

9.13.2. Pelo fornecedor, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências do instrumento convocatório que deu origem ao contrato/ata de registro.

9.14. A comunicação do cancelamento ou da suspensão do contrato/ata de registro, nos casos previstos nos itens acima será feita por correspondência com aviso de recebimento (AR), juntados o comprovante aos autos que deram origem ao contrato/ata de registro.



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

9.15. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o lugar do fornecedor, a comunicação será feita por publicação na Imprensa Oficial do Município, considerando-se cancelado ou suspenso o contrato/ata de registro a partir da publicação.

9.16. A solicitação do fornecedor para cancelamento do contrato/ata de registro (prevista no subitem 9.13.2 somente o eximirá da obrigação de contratar com a Administração, se apresentada antes da data da convocação para assinatura do contrato/ata de registro, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas no instrumento convocatório, caso não aceitas as razões do pedido.

10. CLÁUSULA DÉCIMA - DA LEGALIDADE E VINCULAÇÃO AO EDITAL

10.1. Farão parte da presente ata, além de suas expensas cláusulas, independentemente de transcrição no corpo do presente, as instruções contidas no Edital de Pregão Eletrônico nº 004/2022, bem como os documentos a ele referentes, além da proposta apresentada pela PROMITENTE DETENTORA, no certame licitatório.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1. A Administração poderá revogar a licitação e/ou a Ata de Registro por interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei Federal nº 8666/93).

11.2. O MUNICÍPIO não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade do licitante vencedor para terceiros. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que dele poderão advir facultando-se a realização específica para o fornecimento pretendido, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO



**ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA DE AREIA**

12.1. As partes elegem o Foro da Comarca de Terra de Areia (RS) para dirimir qualquer dúvida ou casos omissos a este Contrato/Ata de registro.

E por estarem assim ajustados, assinam o presente termo em duas vias de igual forma e teor, na presença de duas testemunhas.

Terra de Areia, de de 2022.

ALUÍSIO CURTINOVE TEIXEIRA

Prefeito Municipal

DETENTORA DA ATA DE REGISTRO

DE PREÇOS

TESTEMUNHAS:

Nome:

Nome:

CPF:

CPF: